

Pravilnik o licenciranju klubova za učešće u UEFA Ligi prvaka za žene

Sadržaj	2
Preambula	6
I - Opšte odredbe	6
Član 1 Područje primjene	6
Član 2 Ciljevi	6
Član 3. Odgovornosti UEFA Tijela za finansijsku kontrolu klubova	7
Član 4. Definicije pojmova	7
II - UEFA licenciranje klubova	
Poglavlje 1 - Davalac licence	13
Član 5. Odgovornosti davaoca licence	13
Član 6 Administracija za izdavanje dozvola	13
Član 7. Organi koji donose odluke	14
Član 8 Katalog sankcija	16
Član 9. Certifikacija davaoca licence	16
Član 10 Osnovni proces	16
Član 11. Procedure ocjenjivanja	17
Član 12. Jednak tretman i povjerljivost	17
Član 13 Politika izuzetaka	17
Poglavlje 2: Podnosilac zahtjeva za licencu i licenca	
Član 14. Definicija podnosioca zahtjeva za licencu i trogodišnje pravilo	17
Član 15. Opšte obaveze tražioca licence	18
Član 16 Licenca	18
Član 17. Posebna dozvola	18
Poglavlje 3: Kriteriji za licenciranje klubova	
Član 18. Opšte	19

Sportski kriteriji

Član 19. Program razvoja mladih	19
Član 20. Omladinske ekipe za žene	20
Član 21. Zdravstvena zaštita igrača	20
Član 22 Registracija igrača	20
Član 23. Pisani ugovor sa profesionalnim igračima	21
Član 24. Pozajmica profesionalnih igrača	21
Član 25. Sudijska pitanja i Pravila igre	21

Kriteriji društvene odgovornosti fudbala

Član 26 Strategija društvene odgovornosti fudbala	21
Član 27. Jednakost i inkluzija	21
Član 28. Antirasizam	21
Član 29 Zaštita i dobrobit djece i mladih	22
Član 30. Fudbal za sve sposobnosti	22
Član 31. Zaštita životne sredine	22

Kriteriji infrastrukture 22

Član 32. Stadion za UEFA Ligu prvaka za žene	22
Član 33 Objekti za trening – Dostupnost	22
Član 34 Objekti za trening - Minimalna infrastruktura	23

Kadrovski i administrativni kriteriji

Član 35 Administrativni službenik	23
Član 36. Službenik za medije	23
Član 37. Doktor medicine	24
Član 38. Fizioterapeut	24
Član 39. Trener prvog tima za žene	24
Član 40. Pomoćni trener prvog tima za žene	24
Član 41. Trener golmana prvog tima za žene	25
Član 42. Treneri mladih ekipa za žene	25

Član 43. Zajedničke odredbe koje se primjenjuju na UEFA trenerske kvalifikacije	25
Član 44. Pisani ugovori	26
Član 45. Pružaoci usluga	26
Član 46. Zauzimanje funkcija	27
Član 47. Organizaciona struktura	27
Član 48. Dužnost zamjene u sezoni	27
Pravni kriteriji	
Član 49. Izjava u vezi sa učešćem u UEFA Ligi šampiona za žene	27
Član 50. Minimalne pravne informacije	28
Član 51. Pisani ugovor sa fudbalskom kompanijom	29
Član 52. Struktura pravne grupe	29
Član 53. Krajnji kontrolor, krajnji korisnik i strana sa značajanim uticajem	31
Član 54. Pismeno zastupanje prije donošenja odluke o licence	32
Finansijski kriteriji	
Član 55. Izveštajni subjekat/subjekti i izveštajni perimetar	32
Član 56. Godišnji finansijski izvještaji	34
Član 57. Nema dospjelih obaveza prema fudbalskim klubovima	34
Član 58. Nema dospjelih obaveza prema zaposlenima	36
Član 59. Nema dospjelih obaveza prema socijalnim/poreskim organima	37
Član 60. Nema dospjelih obaveza prema UEFA-i i davaocu licence	39
III - Završne odredbe	
Član 61. Mjerodavni tekst i jezik prepiske	39
Član 62. Aneksi	39
Član 63. Revizije usklađenosti	39
Član 64. Disciplinski postupci	40
Član 65. Provedbene odredbe	40
Član 66. Usvajanje, ukidanje i stupanje na snagu	40
Član 67. Izuzetne i prelazne odredbe	40

Aneks A – Politika izuzetaka	41
A.1 Principi	41
A.2 Proces	41
Aneks B - Delegiranje odgovornosti za licenciranje udruženoj ligi	43
B.1 Principi	43
Aneks C – Integracija kriterija licenciranja klubova za učešće u UEFA Ligi prvaka za žene u domaće propise o licenciranju klubova	44
C.1 Princip	44
C.2 Proces	44
Aneks D - Vanredna primjena sistema licenciranja klubova	45
D.1 Principi	45
Aneks E – Zahtjevi za objavljivanja finansijskih izvještaja	46
E.1 Principi	46
E.2 Bilans stanja	46
E.3 Račun dobiti i gubitka	47
E.4 Izvještaj o tokovima gotovine	48
Aneks F - Pojam dospelih obaveza	49
F.1 Principi	49
Aneks G – Procedure ocjenjivanja davaoca licence	50
G.1 Principi	50
G.2 Ocjena revizorskog izvještaja o finansijskim izvještajima	50
G.3 Ocjena dokumentacije za licenciranje da nema neizmirenih obaveze	52
G.4 Ocjena pismene izjave prije odluke o licenciranju	52

Preambula

Ovaj Pravilnik je usvojen na osnovu člana 50(1) *Statuta UEFA-e*.

I Opšte odredbe

Član 1. Područje primjene

1.01 Ovaj Pravilnik će se primjenjivati u skladu sa relevantnim odredbama Pravilnika UEFA Lige prvaka za žene.

1.02 Ovim Pravilnikom se uređuju prava, dužnosti i odgovornosti svih strana koje su uključene u UEFA-in sistem licenciranja klubova (II dio), a posebno definiše:

- a. minimalne zahtjeve koje mora ispuniti savez članica UEFA da djeluje kao davalac licence za svoje klubove, kao i minimalne procedure koje treba slijediti davalac licence prilikom ocjenjivanja kriterija za licenciranje klubova (Poglavlje 1);
- b. aplikanta za licencu kao i licencu za ulazak u UEFA Ligu prvaka (Poglavlje 2);
- c. minimalne sportske kriterije, kriterije fudbalske društvene odgovornosti te infrastrukturne, kadrovske i administrativne, pravne i finansijske kriterije koje klub mora ispuniti da bi dobio licencu od svog davaoca licence za ulazak u UEFA Ligu prvaka za žene (Poglavlje 3).

Član 2. Ciljevi

Ciljevi ovog Pravilnika su:

- a. Promocija i kontinuirano unapređivanje standarda svih aspekata evropskog fudbala i kontinuirano davanje prioriteta treniranju i brizi za mlade igrače u svakom klubu ;
- b. Promocija učešća u fudbalu i doprinos razvoju ženskog fudbala;
- c. Osiguranje da klub posjeduje adekvatan nivo upravljanja i organizacije;
- d. Prilagođavanje sportske infrastrukture klubova kako bi mogli igračima, gledaocima i predstavnicima medija obezbijediti dobre, kvalitetno opremljene i bezbjedne objekte;
- e. Zaštita integriteta i nesmetanog odvijanja UEFA Lige prvaka za žene;
- f. Čuvanje identiteta, historije i naslijeđa svakog kluba;
- g. Podsticanje saradnje između davalaca licence i klubova i omogućavanje razvoja benčmarkinga za klubove u odnosu na finansijske, sportske i pravne kriterije, kriterije društvene odgovornosti fudbala, kao i kadrovske, administrativne i infrastrukturne kriterije širom Evrope;

- h. Prihvatanje društvene odgovornosti u fudbalu;
- i. Promovisanje zdravog odnos između klubova i navijača i povećanje pristupačnosti u fudbalu.

Član 3. Odgovornosti UEFA Tijela za finansijsku kontrolu klubova

3.01 Tijelo za finansijsku kontrolu UEFA-e obavlja svoje dužnosti u skladu sa Pravilnikom koji uređuje rad UEFA Tijela za finansijsku kontrolu klubova.

3.02 U izvršavanju ovih odgovornosti, UEFA Tijelo za finansijsku kontrolu klubova osigurava jednak tretman svih davaoca licenci, podnosioca zahtjeva za licencu i nosioca licenci i u potpunosti garantuje povjerljivost svih dostavljenih informacija.

Član 4. Definicije pojmova

Za potrebe ovog Pravilnika primjenjuju se sljedeće definicije:

Administrativne procedure

Dobrovoljni ili obavezni postupak koji se može koristiti kao alternativa likvidaciji nekog subjekta, često poznat kao odlazak pod upravu. Svakodnevno upravljanje aktivnostima subjekta pod administrativnom upravom može voditi upravitelj u ime povjerilaca.

Agent/posrednik

Fizičko ili pravno lice koje uz naknadu ili besplatno zastupa igrače i/ili klubove u pregovorima radi sklapanja ugovora o radu ili zastupa klubove u pregovorima u cilju sklapanja ugovora o transferu.

Dogovorene procedure

Procedure s kojima su se dogovorili revizor i strana koja ga angažuje i, ako je relevantno, druge strane.

Referentni datum godišnjeg obračuna

Datum na koji završava izvještajni period za godišnje finansijske izvještaje.

Partner/Saradnik

Subjekat, uključujući neregistrovani subjekat kao što je partnerstvo, koji nije ni kćerka kompanija niti neki interes u zajedničkom ulaganju, a na koji investitor ima značajan uticaj .

Revizor

Nezavisna revizorska kuća koja djeluje u skladu sa Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe (uključujući Međunarodne nezavisne standarde).

CFCB

UEFA Tijelo za finansijsku kontrolu klubova

Kriteriji za licenciranje klubova

Zahtjevi, podijeljeni u šest kategorija (sportski, fudbalsko-društvena odgovornost, infrastrukturni, kadrovski i administrativni, pravni i finansijski), koje podnosilac zahtjeva za licencu mora ispuniti da bi mu se izdala licenca.

UEFA standard kvaliteta licenciranja klubova

Dokument koji definiše minimalne zahtjeve koje davaoci licence moraju ispunjavati da bi vodili sistem licenciranja klubova.

Kontrola

Nadležnost za obavljanje djelatnosti subjekta i upravljanje njegovim finansijskim, operativnim ili sportskim politikama koje utiču na dobit, putem udjela u vlasništvu, glasačkog prava, osnivačkih akata (statut), sporazuma i sl.

Primjeri kontrole su kada strana:

- a. ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova;
- b. ima pravo da imenuje ili smijeni većinu članova zaduženih za upravljanje subjektom (npr. bilo koja administrativna, upravljačka ili nadzorna tijela entiteta);
- c. kao manjinski dioničar ili član subjekta i sam, u skladu sa ugovorom zaključenim sa drugim dioničarima ili članovima subjekta ili na bilo koji drugi način, ima mogućnost vršenja kontrole (uključujući kako je definirano pod (a) ili (b)).

Troškovi registracije igrača

Plaćeni ili plativi iznosi koji se mogu direktno pripisati registraciji igrača, a koji se sastoje od:

- a. fiksne naknade za transfer;
- b. ostvarene uslovne naknade za transfer za iznose koji su postali plativi tokom perioda;
- c. svih drugih direktno pripisivih iznosa plaćenih i/ili plativih drugoj strani kao što je drugi fudbalski klub, agent/posrednik ili nacionalni fudbalski savez/liga.

Direktno pripisivo

Direktno pripisivo znači, u odnosu na određenu aktivnost, da:

- a. trošak bi bio izbjegnut da nije bila poduzeta ta konkretna aktivnosti; i
- b. trošak se može zasebno identifikovati bez raspodjele.

Dividende

Raspodjele isplaćene vlasnicima vlasničkih instrumenata.

Događaj ili stanje od velikog ekonomskog značaja

Događaj ili stanje koje se smatra materijalnim za finansijske izvještaje izvještajnog subjekta/subjekata, a koje bi zahtijevalo drugačije (nepovoljno) predstavljanje rezultata poslovanja, finansijskog položaja i neto imovina izvještajnog subjekta/entiteta ako se dogodio tokom prethodnog izvještajnog perioda.

Vlada

Bilo koji oblik vlasti, uključujući vladine agencije, vladine odjele, vladina tijela i slična tijela, lokalna ili državna.

Grupa

Roditeljska kompanija i sve njene kćerke kompanije. Roditeljska kompanija je subjekat koji ima jednu ili više kćerki kompanija. Kćerka kompanija je subjekat, uključujući neregistrovani subjekat kao što je partnerstvo, koji je pod kontrolom drugog subjekta (poznatog kao roditeljska kompanija).

Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (IFRS)

Standardi i tumačenja izdati od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde (IASB). Sastoje se od:

- a. Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja;
- b. Međunarodnih računovodstvenih standarda; i
- c. Tumačenja Komiteta za tumačenja Standarda Međunarodnog finansijskog izvještavanja (IFRIC) ili bivšeg Stalnog komiteta za tumačenja (SIC).

ISRS 4400

Međunarodni standard o srodnim uslugama 4400 (revidiran), Angažmani za primjenu dogovorenih procedura.

Ključno rukovodeće osoblje

Osobe koje imaju nadležnost i odgovornost za planiranje, usmjeravanje i kontrolu aktivnosti subjekta, direktno ili indirektno, i u koje spadaju, ali nije ograničeno na njih, direktori (izvršni ili drugi) subjekta.

Licenca

Certifikat kojim davalac licence potvrđuje da podnositelj zahtjeva za licencu ispunjava sve minimalne kriterije kao dio procedure prijema u UEFA Ligu prvaka za žene.

Licencna sezona

UEFA sezona za koju je podnositelj zahtjeva za licencu zatražio/dobio licencu. Počinje dan nakon isteka roka za dostavljanje UEFA-i liste odluka o dodjeli licenci od strane davaoca licence i traje do istog roka naredne godine.

Nositelj licence:

Podnositelj zahtjeva za licencu koji je dobio licencu od davaoca licence.

Davalac licence

Savez član UEFA-e ili njegova udružena liga koja upravlja sistemom licenciranja klubova i izdaje dozvole.

Lista odluka o licenciranju

Lista koju je davalac licence dostavio UEFA-i koja sadrži, između ostalog, informacije o podnosiocima zahtjeva za licence koji su prošli proces licenciranja i kojim je dodijeljena ili odbijena licenca od strane domaćih tijela za donošenje odluka u formatu koji je odredila i saopćila UEFA.

Materijalnost

Propusti ili pogrešni iskazi stavki ili informacija su materijalni ako mogu pojedinačno ili kolektivno uticati na odluke korisnika donijete na osnovu informacije koje dostavlja klub. Materijalnost ovisi od veličine i prirode izostavljenog ili pogrešno navedenog što se procjenjuje u odnosu na date okolnosti i kontekst. Veličina ili priroda stavke ili informacije, ili kombinacija oboje, može biti odlučujući faktor.

Minimalni kriteriji

Kriteriji koje mora ispuniti podnosilac zahtjeva za licencu da bi dobio licencu.

Nacionalna računovodstvena praksa

Praksa vođenja računovodstva i izvještavanja, kao i prikazivanja podataka koja se traži od subjekata u određenoj zemlji.

Uključene strane

Svaka osoba ili subjekat uključen u UEFA sistem licenciranja klubova, uključujući UEFA administraciju, CFCB, davaoca licence, podnosioca zahtjeva za licencu/nosioca licence i bilo kojeg drugog pojedinca koji je uključen u njihovo ime.

Strana

Fizičko ili pravno lice, pravno subjekat ili vlada.

Registracija(e) igrača

Registracija(e) igrača ima značenje navedeno u *FIFA Pravilniku o statusu i transferu igrača*.

Izvještajni subjekat/subjekti

Registrovani član ili fudbalska kompanija ili grupa subjekata ili neki drugi kombinacija entiteta koja je uključena u izvještajni perimetar i koja mora pružiti davaocu licence informacije u svrhu licenciranja klubova.

Izvještajni period

Period finansijskog izvještavanja koji se završava na referentni datum godišnjeg obračuna izvještajnog subjekta.

Značajna promjena:

Događaj koji se smatra materijalnim za dokumentaciju koja je prethodno dostavljena davaocu licence i koji bi zahtijevao drugačiju prezentaciju da se dogodio prije dostavljanje dokumentacije.

Značajan uticaj

Sposobnost učestvovanja u finansijskim, operativnim ili sportskim politikama subjekta, ali ne pod kontrolom ili zajedničkom kontrolom tog subjekta, putem vlasništva dionica, broja glasova, osnivačkih akata (statuta), sporazuma i sl.

Primjeri značajnog uticaja su kada strana:

- a. direktno ili indirektno, ima između 20% i 50% glasačkih prava dioničara ili članova;
- b. ima mogućnost da utiče na imenovanje ili razrješenje većine članova zaduženih za upravljanje subjektom (npr. bilo koji administrativni organi, organi upravljanja ili nadzora subjekta);
- c. kao manjinski akcionar ili član subjekta i sama, u skladu sa ugovorom zaključenim sa drugim dioničarima ili članovima subjekta ili na bilo koji drugi način, je u mogućnosti da izvrši bilo kakav značajan uticaj (uključujući kako je definisano pod a) b);
- d. obezbijedi u jednom izvještajnom periodu bilo samostalno ili zajedno sa stranama pod istom krajnjom kontrolnom stranom ili vladom (isključujući UEFA-u, savez članicu UEFA-e i udruženu ligu) iznos ekvivalentan najmanje 30% ukupnog prihoda subjekta za isti period.

Stadion

Mjesto održavanja takmičarske utakmice uključujući, ali ne ograničavajući se na svo okruženje, nekretnine i objekte (na primjer uredi, ugostiteljski prostori, press centar i akreditacioni centar).

Dodatne informacije

Finansijske informacije koje se dostavljaju davaocu licence pored finansijskih izvještaja ako nisu ispunjeni minimalni zahtjevi za prikazivanje stanja i računovodstvo. Dopunske informacije moraju biti pripremljene na osnovu računovodstva i računovodstvene politike, u skladu sa finansijskim izvještajima. Finansijske informacije moraju biti preuzete iz izvora koji su u skladu sa onima koji se koriste za pripremu godišnjeg finansijskog izvještaja. Gdje je prikladno, ono što je navedeno u dodatnim informacijama mora se slagati ili biti usklađeno sa relevantnim informacijama prikazanim u finansijskim izvještajima.

Objekti za treniranje

Mjesto(a) gdje registrovani igrači kluba održavaju redovne fudbalsku treninge ili aktivnosti za razvoj omladinskog fudbala.

Krajnja kontrolna strana

Fizičko ili pravno lice koje ima, direktno ili indirektno, konačnu kontrolu nad nekim subjektom.

II UEFA Licenciranje klubova

Poglavlje 1 - Davalac licence

Član 5. Odgovornosti davaoca licence

5.01 Davalac licence je savez član UEFA-e i upravlja sistemom licenciranja klubova.

5.02 Pod određenim uslovima predviđenim u Aneksu B, savez član UEFA-e može delegirati sistem licenciranja klubova svojoj udruženoj ligi. Vis-à-vis UEFA-e, savez član UEFA-e je taj koji ostaje odgovoran za pravilnu implementaciju sistema licenciranja klubova, bez obzira da li je taj zadatak delegirao na drugog ili ne.

5.03 Davalac licence mora osigurati da sve važeće odredbe definisane u dijelu II ovog Pravilnika budu ugrađene u nacionalne propise o licenciranju klubova, koji moraju biti prevedeni na jedan od službenih jezika UEFA-e i podneseni UEFA-inoj administraciji na pregled u skladu sa procedurom koja je definisana u Aneksu C.

Davalac licence je naročito dužan:

- a. uspostavi odgovarajuću administraciju za izdavanje dozvola kako je definisano u članu 6;
- b. uspostaviti najmanje dva tijela za donošenje odluka kako je definisano u članu 7;
- c. izraditi katalog sankcija kako je definisano u članu 8;
- d. definisati ključni proces u skladu sa članom 10;
- e. ocijeniti dokumentaciju koju su dostavili podnosioci zahtjeva za licencu, razmotriti da li je ista prikladna i definisati procedure ocjenjivanja u skladu sa članom 11;
- f. osigurati jednak tretman za sve podnosiocima zahtjeva za licencu i garantovati im u potpunosti povjerljivost svih informacija datih tokom procesa licenciranja kako je definisano u članu 12;
- g. utvrditi da li je svaki kriterij ispunjen i koje su dodatne informacije potrebne, ako je slučaj, za izdavanje licence.

Član 06. Administracija za licenciranje

6.01 Davalac licence mora imenovati rukovodioca za licenciranje koji je odgovoran za Administraciju za licenciranje.

6.02 Zadaci administracije za izdavanje dozvola uključuju:

- a. priprema, implementacija i dalji razvoj sistema licenciranja klubova;

- b. pružanje administrativne podrške tijelima za donošenje odluka;
- c. pomoć, savjetovanje i monitoring nosilaca licenci tokom sezone;
- d. obavještanje UEFA-e o svakom događaju koji nastupi nakon odluke o licenciranju a koji predstavlja značajnu promjenu informacija koje su prethodno dostavljene davaocu licence, uključujući promjenu pravnog oblika, strukture pravne grupe (uključujući promjena vlasništva) ili identiteta;
- e. da služi kao kontakt tačka za stručnost i razmjenu iskustava licenciranje s odjelima za licenciranje drugih saveza članova UEFA-e i sa samom UEFA-om.

6.03 Najmanje jedan član administracije za licenciranje ili vanjski finansijski stručnjak mora posjedovati kvalifikacije u oblasti finansija i diplomu iz računovodstva/revizije priznatu od strane odgovarajućeg domaćeg tijela (npr. domaća strukovna asocijacija) ili mora imati nekoliko godina iskustva u gore navedenim oblastima („priznavanje kompetencije“).

Član 7. Organi za donošenje odluka

7.01 Organi za odlučivanje su Prvostepeni organ i Apelacioni organ i oni moraju biti nezavisni jedan od drugog.

7.02 Prvostepeni organ odlučuje o tome da li se licenca izdaje podnosiocu zahtjeva na osnovu dokumentacije dostavljene u roku za podnošenje kao i o tome da li licencu treba povući.

7.03 Apelacioni organ odlučuje o žalbama podnesenim u pisanoj formi i donosi konačnu odluku o tome da li se dozvola treba izdati ili povući.

7.04 Žalbu mogu podnijeti samo:

- a. podnosilac zahtjeva za izdavanje dozvole koji je dobio odbijenicu od Prvostepenog organa;
- b. nosilac licence kome je Prvostepeni organ oduzeo dozvolu; ili
- c. menadžer licenciranja u ime davaoca licence.

7.05 Apelacioni organ svoju odluku donosi na osnovu odluke Prvostepenog organa kao i svih dokaza koje podnosilac žalbe dostavi zajedno svojim pismenim zahtjevom za žalbu u za to predviđenom roku.

7.06 Ako savez član UEFA-e ima u svom statutu predviđen arbitražni sud, taj sud odlučuje da li sistem licenciranja klubova potpada pod njegovu nadležnost. U tom smislu se posebna pažnja mora obratiti na relevantne rokove za ulazak UEFA Ligu prvaka za žene.

7.07 Članovi organa za odlučivanje biraju se ili imenuju u skladu sa statutom saveza člana UEFA-e i isti su dužni:

- a. djelovati nepristrasno prilikom obavljanja svojih dužnosti;

b. uzdržati se ako aplikant za licencu ima bilo kakvih sumnji vezano za njihovu nezavisnost ili ako postoji sukob interesa. S tim u vezi, nezavisnost člana ne može biti zagarantovana ako je on/ona ili bilo koji član njegove/njene porodice

(supružnik, dijete, roditelj, brat ili sestra) član, dioničar, poslovni partner, sponzor ili konsultant podnosioca zahtjeva za licencu;

c. da istovremeno ne obavljaju funkciju menadžera za licenciranje ili člana administracije za licenciranje;

d. da istovremeno ne pripadaju sudskom statutarnom organu davaoca licence;

e. da istovremeno ne pripadaju izvršnom organu saveza člana UEFA-e ili njegove udružene lige;

f. da istovremeno ne pripadaju osoblju udruženog kluba;

g. da u svom sastavu imaju najmanje jednog kvalifikovanog pravnika i jednog kvalifikovanog finansijskog stručnjaka koji posjeduju kvalifikacije priznate od strane odgovarajućeg domaćeg strukovnog tijela.

7.08 Za kvorum organa odlučivanja potrebna su najmanje tri člana. U slučaju neriješenog glasanja, predsjedavajući ima odlučujući glas.

7.09 Organi odlučivanja dužni su da rade u skladu sa proceduralnim pravilima koja definiše davalac licence, a koja kao minimum moraju regulisati sledeće standarde:

a. Rokovi (npr. rok za podnošenje, itd.)

b. Zaštita principa jednakog tretmana

c. Zastupanje (npr. pravno zastupanje, itd.)

d. Pravo na saslušanje (npr. saziv, saslušanje)

e. Službeni jezik (ako je primjenjivo)

f. Vremensko ograničenje za zahtjeve (npr. računanje, usklađenost, prekid, produženje roka)

g. Rok za žalbu

h. Dejstva žalbe (npr. nema odlagajuće dejstvo)

i. Vrsta traženih dokaza

j. Teret dokazivanja (npr. teret dokazivanja leži na aplikantu za licencu)

k. Odluka (npr. u pisanom obliku sa obrazloženjem, itd.)

l. Žalbeni osnov

m. Sadržaj i forma izjašnjavanja

n. Razmatranje/saslušanja

o. Troškovi postupka/administrativna taksa/deposit

Član 8. Katalog sankcija

8.01 Da bi garantovao pravilan postupak ocjenjivanja, davalac licence je dužan:

- a. izraditi Katalog sankcija za sistem licenciranja klubova za slučajeve nepoštivanja kriterija iz stava 18.02 koje mogu uključivati opomenu, novčanu kaznu, obavezu podnošenja dokaza ili ispunjavanja određenih uslova od strane određenog roka, itd. Nadležna domaća tijela su ta koja su dužna da izreknu takve sankcije aplikantima za licence/nosiocima licenci;
- b. pozivati se na domaće disciplinske propise u pogledu kršenja ostalih propisa o licenciranju (npr. podnošenje falsifikovanih dokumenata, nepoštivanje rokova, sankcije protiv pojedinaca itd.).

Član 9. Certifikacija davaoca licence

Davalac licence mora biti certificiran u skladu sa *UEFA Standardom kvaliteta licenciranja klubova* na godišnjem nivou od strane nezavisnog tijela koje imenuje UEFA.

Član 10 Osnovni proces

10.01 Davalac licence mora definisati osnovni proces za verifikaciju kriterija za licenciranje klubova i na taj način upravljati izdavanjem dozvola.

10.02 Osnovni proces počinje u vremenu koje odredi davalac licence i završava se podnošenjem spiska odluka o licenciranju UEFA-i do roka koji je odredila UEFA.

10.03 Osnovni proces se sastoji od sljedećih minimalnih ključnih koraka:

- a. Dostavljanje dokumentacije za licenciranje podnosiocima zahtjeva za licencu;
- b. Vraćanje licencne dokumentacije davaocu licence;
- c. Administracija za licenciranja ocjenjuje dokumentaciju;
- d. Podnošenje pismene izjave davaocu licence;
- e. Organi za donošenje odluka vrše ocjenjivanje i donose odluku;
- f. Podnošenje svake odluke o licenciranju UEFA-i unutar roka od sedam dana od pravosnažnosti svake odluke.

10.04 Rokovi za gore navedene ključne korake procesa moraju biti jasno definisani i saopšteni dotičnim klubovima prije pokretanja osnovnog procesa od strane davaoca licence.

Član 11. Procedure ocjenjivanja

Davalac licence definira procedure ocjenjivanja, osim onih koje se koriste za provjeru usklađenosti sa definisanim kriterijima i za koje se moraju slijediti specifični procesi ocjenjivanja kako je navedeno u Aneksu G.

Član 12. Jednak tretman i povjerljivost

12.01 Davalac licence dužan je osigurati jednak tretman svih podnosilaca zahtjeva za licencu tokom osnovnog procesa.

12.02 Davalac licence garantuje podnosiocima zahtjeva za licencu punu povjerljivost u pogledu svih informacija dostavljenih tokom procesa licenciranja. Svako ko je uključen u proces licenciranja ili imenovan od strane davaoca licence mora potpisati sporazum o čuvanju povjerljivosti prije preuzimanja svojih zadataka.

Član 13 Politika izuzetaka

UEFA može odobriti izuzetak od odredbi navedenih u Dijelu II u okviru postavljenih ograničenja u Aneksu A.

Poglavlje 2: Podnosilac zahtjeva za licencu i licence

Član 14. Definicija podnosioca licence i trogodišnje pravilo

14.01 Podnosilac zahtjeva za licencu može biti samo fudbalski klub, odnosno pravni subjekt koji je u potpunosti i isključivo odgovoran za fudbalski tim koji učestvuje u domaćim i međunarodnim takmičenjima i koji:

a. je registrovani član saveza člana UEFA-e i/ili njegove udružene lige (u daljem tekstu: registrovani član); ili

b. ima ugovorni odnos sa registrovanim članom (u daljem tekstu: fudbalska kompanija).

14.02 Članstvo i ugovorni odnos (ako postoji) morali su na početku sezone na koju se primjenjuje licenca trajati najmanje tri uzastopne godine. Nadalje, podnosilac zahtjeva za licencu morao je učestvovati u službenim takmičenjima najmanje tri uzastopne sezone (u daljem tekstu: trogodišnje pravilo).

14.03 Davaoc licence i UEFA moraju biti obaviješteni o svakoj promjeni pravnog oblika, strukture pravne grupe (uključujući spajanje sa drugim subjektom ili prijenos

fudbalskih aktivnosti na drugi subjekt) ili identiteta (uključujući sjedište, naziv ili boje) podnosioca zahtjeva/nosioca licence prije početka procesa licenciranja.

14.04 Svaka promjena pravnog oblika, strukture pravne grupe (uključujući spajanje sa drugim subjektom ili prijenos fudbalskih aktivnosti na drugi subjekt) ili identiteta (uključujući sjedište, naziv ili boje) podnosioca zahtjeva za licencu/nosioca licence do koje je došlo unutar tri sezone koje prethode početku licencne sezone na štetu integriteta takmičenja, ili do koje je došlo da olakša podnosiocu zahtjeva za licencu kvalifikaciju za takmičenje na osnovu sportskih zasluga, ili da podnosiocu zahtjeva za licencu olakša dobijanje licence smatra se prekidom članstva ili ugovornog odnosa (ako postoji) u smislu ove odredbe.

14.05 CFCB može odobriti izuzetke od trogodišnjeg pravila u skladu sa Aneksom A.

Član 15. Opšte odgovornosti podnosioca zahtjeva licence

15.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je davaocu licence dostaviti:

a. sve potrebne informacije i relevantna dokumenta kako bi u potpunosti dokazao da su ispunjene obaveze u vezi licenciranja; i

b. bilo koji drugi dokument koji je davaocu licence relevantan za donošenje odluke.

15.02 Ovo uključuje informacije o izvještajnom subjektu/subjektima u odnosu na koje postoji obaveza dostavljanja informacija vezano za sportska postignuća, društvenu odgovornost fudbala, infrastrukturu, kadrovska i administrativna pitanja te pravna i finansijska pitanja.

15.03 Davalac licence mora biti promptno obaviješten o bilo kojem događaju koji se javi nakon podnošenja dokumentacije za licenciranje davaocu licence, a koji predstavlja značajnu promjenu informacija u odnosu na ranije dostavljene informacije (uključujući promjenu pravnog oblika aplikanta za licencu, strukture pravne grupe uključujući vlasništvo, ili identiteta).

Član 16 Licenca

16.01 Klubovi koji se kvalificiraju za UEFA Ligu prvaka za žene na osnovu sportskih zasluga dužni su pribaviti licencu koju izdaje njihov davalac licence u skladu sa domaćim propisima o licenciranju, osim kada se primjenjuje član 17.

16.02 Licenca prestaje važiti bez prethodne najave na kraju sezone za koju je bila izdata.

16.03 Licenca se ne može prenositi.

16.04 Organi odlučivanja davaoca licence mogu povući licencu ako:

a. nosilac licence više ne ispunjava bilo koji od uslova za izdavanje licence ; ili

b. nosilac licence prekrši bilo koju od svojih obaveza propisanih domaćim propisima za licenciranje klubova.

Član 17. Posebna dozvola

17.01 Ako se klub kvalificira za UEFA Ligu prvaka za žene na osnovu sportskih zasluga, ali nije prošao nikakav proces licenciranja ili je prošao proces licenciranja nižeg nivoa/nije ekvivalentan onom koji se primjenjuje za ulazak klubova iz najviše lige u UEFA Ligu šampiona za žene, jer pripada ligi koja nije najviša liga, davalac licence dotičnog kluba može – u ime takvog kluba – zatražiti vanrednu primjenu sistema licenciranja klubova u skladu sa Aneksom D.

17.02 Na osnovu takve vanredne primjene, UEFA može dati posebnu dozvolu klubu za ulazak u UEFA Ligu prvaka za žene u skladu sa propisima predmetnog takmičenja. Ovakva izvanredna primjena odnosi se samo na taj konkretni klub i za dotičnu sezonu.

Poglavlje 3: Kriteriji za licenciranje klubova

Član 18. Opšte

18.01 S izuzetkom kriterija definisanih u donjem stavu 2, klubovi su dužni ispuniti kriterije definisane u ovom poglavlju kako bi dobili licencu za ulazak u UEFA Ligu prvaka za žene.

18.02 Neispunjavanje kriterija definisanih u članovima 24. do 31, članu 34, članu 36, članu 41. i članovima 44. do 48. i stavu 21.02 ne rezultira odbijanjem licence, nego izricanjem sankcija koje odredi davalac licence u skladu sa svojim Katalogom sankcija (vidi član 8).

Sportski kriteriji

Član 19. Program razvoja mladih

19.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora imati pisani program razvoja mladih odobren od strane davaoca licence.

19.02 Program mora pokrivati najmanje sljedeća područja:

- a. Promocija ženskog fudbala
- b. Ciljevi i filozofija razvoja mladih

- c. Organizacija omladinskog sektora (organizaciona šema, uključena tijela, odnos prema podnosiocu zahtjeva za licencu, omladinski timovi, itd.)
- d. Osoblje (tehničko, medicinsko, administrativno, itd.) i minimalne potrebne kvalifikacije
- e. Infrastruktura (objekti za trening i utakmice, dostupnost, itd.)
- f. Finansijska sredstva (budžet, doprinos podnosioca zahtjeva za licencu, igrača ili lokalne zajednice, itd.)
- g. Fudbalska edukacija za različite starosne grupe (igračke vještine, tehničke, taktičke i fizičke)
- h. Obrazovne inicijative (Zakoni igre; antidoping; integritet; antirasizam)
- i. Medicinska podrška za mlade igrače (uključujući vođenje medicinske dokumentacije)
- j. Proces pregleda i povratnih informacija za procjenu rezultata i postignuća u odnosu na zacrtane ciljeve
- k. Trajanje programa (najmanje tri godine, a maksimalno sedam).

19.03 Podnosilac zahtjeva za licencu mora također osigurati da:

- a. svaki mladi igrač uključen u njegov program razvoja mladih ima mogućnost da pohađa obavezno školovanje u skladu sa domaćim zakonodavstvom; i
- b. nijedan mladi igrač uključen u njegov program razvoja mladih nije spriječen da nastavi svoje vanfudbalsko obrazovanje.

Član 20. Ženske omladinske ekipe

20.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora imati najmanje dvije ženske omladinske ekipe uzrasta u rasponu od 12 do 21.

20.02 Svaka ženska omladinska ekipa, unutar ovog starosnog raspona, mora učestvovati u zvaničnim takmičenjima ili programima koji se igraju na državnom, područnom ili lokalnom nivou i koji su priznati od strane saveza člana UEFA-e.

Član 21. Zdravstvena zaštita igrača

21.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je uspostaviti i provoditi politiku kojom se osigurava da će sve igračice koje ispunjavaju uslove da igraju za njegov prvi ženski biti podvrgnute godišnjem sistematskom ljekarskom pregledu u skladu sa relevantnim odredbama *UEFA medicinskih propisa*.

21.02 Podnosilac zahtjeva za licencu je dužan uspostaviti i provoditi politiku kojom se osigurava da će sve mlade igračice u dobi iznad 12 godina biti podvrgnute

godišnjem sistematskom ljekarskom pregledu u skladu sa relevantnim odredbama koje definiše davalac licence u skladu sa domaćim zakonodavstvom.

Član 22. Registracija igrača

22.01 Svi igrači podnosioca zahtjeva za licencu stariji od 12 godina moraju biti registrovani pri savezu članu UEFA-e ili njegovoj udruženoj ligi u skladu sa relevantnim odredbama *FIFA Pravilnika o statusu i transferu igrača*.

Član 23. Pisani ugovor sa profesionalnim igračima

23.01 Svi profesionalni igrači podnosioca zahtjeva za licencu moraju imati pismeni ugovor sa podnosiocem zahtjeva za licencu u skladu sa relevantnim odredbama *FIFA Pravilnika o statusu i transferu igrača*.

Član 24. Pozajmica profesionalnih igrača

24.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora poštovati odredbe *FIFA Pravilnika o statusu i transferu igrača* u vezi sa pozajmicama profesionalnih igrača.

Član 25. Sudijska pitanja i Pravila igre

25.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora osigurati da svi članovi ženskog prvog tima (igrači, treneri i ostalo tehničko osoblje) prisustvuju sesiji ili događaju o suđenju organizovanom od strane ili u saradnji sa savezom članom UEFA-e u razdoblju od 12 mjeseci prije licencne sezone.

Kriteriji društvene odgovornosti u fudbalu

Član 26 Strategija društvene odgovornosti fudbala

26.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uspostaviti i implementirati strategiju društvene odgovornosti u fudbalu u skladu sa UEFA-inom Strategijom održivosti fudbala do 2030. i relevantnim UEFA smjernicama, barem za pitanja jednakosti i inkluzije, antirasizma, zaštite djece i dobrobiti mladih, fudbala za sve sposobnosti i zaštite okoliša.

Član 27. Jednakost i inkluzija

27.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uspostaviti i implementirati politiku za osiguranje jednakih prava i mogućnosti za sve ljude koji prate i doprinose fudbalskim aktivnostima u organizaciji podnosioca zahtjeva za licencu.

Član 28. Antirasizam

28.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uspostaviti i implementirati politiku za borbu protiv rasizma i garantovati da se sve politike, programi i prakse podnosioca zahtjeva za licencu provode bez diskriminacije bilo koje vrste.

Član 29 Zaštita i dobrobit djece i mladih

29.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uspostaviti i implementirati politiku zaštite, očuvanja i osiguranja dobrobiti mladih igrača i osigurati da borave u sigurnom okruženju kada učestvuju u aktivnostima koje organizuje podnosilac zahtjeva za licencu.

Član 30. Fudbal za sve sposobnosti

30.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uspostaviti i implementirati politiku kako bi osigurao da je praćenje i davanje doprinosa fudbalskim aktivnostima koje organizuje podnosilac zahtjeva za licencu dostupno i ugodno za sve, bez obzira na invaliditet ili faktor onesposobljenosti.

Član 31. Zaštita životne sredine

31.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uspostaviti i implementirati politiku za poboljšanje ekološkog otiska i ekološke održivosti u odnosu na organizaciju događaja, izgradnju i upravljanje infrastrukturom.

Infrastrukturni kriteriji

Član 32. Stadion za UEFA Ligu prvaka za žene

32.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je za UEFA-ine utakmice Lige šampiona za žene imati na raspolaganju stadion koji mora biti na teritoriji saveza člana UEFA-e i biti odobren od strane tog saveza u skladu sa *UEFA Pravilnikom o stadionskoj infrastrukturi*.

32.02 Ako podnosilac zahtjeva za licencu nije vlasnik stadiona, mora dostaviti pismeni ugovor sa vlasnikom ili vlasnicima stadiona koje će koristiti.

32.03 Mora se garantovati da će stadion(i) moći biti korišten(i) za UEFA utakmice podnosioca zahtjeva za licencu na domaćem terenu tokom licencne sezone.

32.04 Stadion(i) mora(ju) ispunjavati minimalne zahtjeve definisane u *UEFA Pravilniku o stadionskoj infrastrukturi* i biti klasifikovan(i) najmanje kao UEFA stadion(i) kategorije 1.

Član 33 Objekti za treniranje – Raspoloživost

33.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora imati na raspolaganju objekte za treniranje tokom cijele godine.

33.02 Ako podnosilac zahtjeva za licencu nije vlasnik objekata za treniranje, mora obezbijediti pisani ugovor sa vlasnikom(cima) objekata za treniranje.

33.03 Mora se garantovati da objekte za treniranje mogu koristiti svi timovi podnosioca zahtjeva za licencu tokom licencne sezone imajući u vidu i njegov program razvoja omladinskog fudbala.

Član 34 Objekti za treniranje - Minimalna infrastruktura

34.01 Kao minimum, infrastruktura objekata za treniranje mora ispunjavati zahtjeve koje je definisao davalac licence, na primjer:

- a. relevantne unutrašnje/vanjske prostorije;
- b. karakteristike objekata (tj. broj i površina fudbalskih terena);
- c. karakteristike svlačionica;
- d. medicinska soba i minimum potrebne oprema (tj. defibrilator i pribor za prvu pomoć);
- e. reflektori;
- f. svi drugi relevantne zahtjevi koje je odredio davalac licence.

Kadrovski i administrativni kriteriji

Član 35. Administrativni službenik

35.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora imenovati administrativnog službenika koji je odgovoran za vođenje operativnih poslova.

Član 36. Službenik za medije

36.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati kvalifikovanog službenika za medije koji je odgovoran za medijska pitanja, uključujući promociju aktivnosti podnosioca zahtjeva za licencu na društvenim mrežama.

36.02 Službenik za medije mora imati najmanje jednu od sljedećih kvalifikacija:

- a. Diploma iz novinarstva;
- b. Diploma službenika za medije koju izdaje davalac licence ili organizacija koju priznaje davalac licence;
- c. Priznavanje kompetencije izdato od strane davaoca licence na osnovu praktičnog iskustva od najmanje tri godine u istim poslovima.

Član 37. Medicinski doktor

37.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati najmanje jednog doktora koji je odgovoran za medicinsku podršku prvog ženskog tima tokom utakmica i treninga, kao i za prevenciju dopinga.

37.02 Kvalifikacije doktora medicine moraju biti priznate od strane odgovarajućih domaćih zdravstvenih vlasti.

37.03 Doktor mora biti uredno registrovan pri savezu članici UEFA-e ili udruženoj ligi.

Član 38. Fizioterapeut

38.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati najmanje jednog fizioterapeuta koji je odgovoran za medicinski tretman i masaže prvog ženskog sastava tokom treninga i utakmica.

38.02 Kvalifikacije fizioterapeuta moraju biti priznata od strane odgovarajućih domaćih zdravstvenih vlasti.

38.03 Fizioterapeut mora biti uredno registrovan pri savezu članici UEFA-e ii/li udruženoj ligi.

Član 39. Glavni trener prve ženske ekipe

39.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati kvalifikovanog glavnog trenera prve ženske ekipe kojeg je za glavnog trenera potvrdio relevantni savez član UEFA-e i koji je odgovoran za sljedeća pitanja prve ekipe:

- a. Izbor igrača;
- b. Taktika i obuka;
- c. Upravljanje igračima i tehničkim osobljem u svlačionici i tehničkim prostorom prije, za vrijeme i poslije utakmica; i
- d. Dužnosti u vezi sa medijskim pitanjima (konferencije za štampu, intervjui, itd.).

39.02 Glavni trener mora imati jednu od sljedećih minimalnih trenerskih kvalifikacija koja je izdata od saveza člana UEFA-e u skladu sa *UEFA Trenerskom konvencijom*:

- a. Važeća UEFA A trenerska licenca;
- b. Važeće UEFA-ino priznanje kompetencija ekvivalentno licenci koja se zahtijeva pod a) gore.

Član 40. Pomoćni trener prve ženske ekipe

40.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati kvalifikovanog trenera koji pomaže glavnom treneru u svim fudbalskim pitanjima vezano za prvi ženski tim.

40.02 Pomoćni trener prve ženske ekipe mora imati jednu od sljedećih minimalnih trenerskih kvalifikacija, izdatu od strane saveza člana UEFA-e u skladu sa UEFA-inom *Trenerskom konvencijom*:

- a. Važeća UEFA B trenerska licenca;
- b. Važeće UEFA-ino priznanje kompetencija ekvivalentno licenci koja se zahtijeva pod a) gore.

Član 41. Trener golmana prvog ženskog tima

41.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati kvalifikovanog trenera golmana koji asistira glavnom treneru u golmanskim pitanjima prve ženske ekipe.

41.02 Trener golmana mora imati jednu od sljedećih minimalnih trenerskih kvalifikacija, koju je izdao savez član UEFA-e:

- a. Važeća UEFA B golmanska licenca u skladu sa UEFA *Trenerskom konvencijom*;
- b. Važeća domaća golmanska licenca;
- c. Važeće UEFA-ino priznanje kompetencija izdato u skladu sa UEFA *Trenerskom konvencijom* trenera i koje je ekvivalentno licenci koja se traži pod a) gore.

Član 42. Treneri mladih ženskih ekipa

42.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati najmanje dva kvalifikovana trenera koji su odgovorni za sva fudbalska pitanja u vezi sa omladinskom ekipom (ekipama) za žene kako je definisano u članu 20.

42.02 Najmanje jedan od glavnih trenera za mlade mora imati jedan od sljedećih minimalnih trenerske kvalifikacije izdatih od saveza člana UEFA-e u skladu sa UEFA *Trenerskom konvencijom*:

- a. Važeća UEFA Omladinska trenerska licenca;
- b. Važeća UEFA B trenerska licenca;

c. Važeće UEFA-ino priznanje kompetencija koje je ekvivalentno potrebnoj licenci pod a) ili b) gore.

Član 43. Zajedničke odredbe koje se primjenjuju na UEFA trenerske kvalifikacije

43.01 Nosilac potrebne UEFA trenerske licence u smislu člana 39. do člana 42. smatra se trenerom koji je, u skladu sa provedbenim odredbama UEFA Trenerske konvencije:

- a. dobio UEFA-inu trenersku licencu od saveza člana UEFA-e; ili
- b. barem započeo potrebni kurs za UEFA trenersku diplomu. Samo prijava na kurs za potrebnu diplomu nije dovoljna za ispunjavanje ovog kriterija.

43.02 Ukoliko se status članstva saveza člana UEFA-e u *UEFA Trenerskoj konvenciji* podigne viši stepen (npr. sa nivoa A na Pro nivo), važit će sljedeće odredbe:

- a. u vezi sa stavom 1(a) gore, nova najviša ili druga najviša moguća UEFA-ina trenerska licenca (zavisno koji je konkretan slučaj) postat će obavezna za podnosioca zahtjeva za licencu čim davalac licence provede drugi kurs na tom višem nivou. Nakon tog prelaznog perioda, smatrat će se da samo nosioci nove tražene UEFA-ine trenerske diplome ispunjavaju ovaj kriterij;
- b. U vezi sa stavom 1(b) gore, samo učešće u kursu za novu najvišu ili drugu najvišu UEFA-inu trenersku diplomu (ako je primjenjivo) smatrat će se ispunjenjem kriterija.

43.03 U slučaju sporazuma o partnerstvu u skladu sa *UEFA Trenerskom konvencijom*, važeće su UEFA trenerske kvalifikacije koje nudi savez član UEFA-e sa ograničenim statusom članstva u UEFA Trenerskoj konvenciji.

43.04 UEFA zadržava pravo da preispita posljedice eventualnog spuštanja na niži nivo članskog statusa u okviru UEFA Trenerske konvencije (npr. sa Pro-nivoa na A-nivo), kao i posljedice po pitanju ugovora o partnerstvu sa dotičnim savezom članom UEFA-e, te da odluke u tom pogledu donosi od slučaja do slučaja.

43.05 Svi kvalifikovani treneri moraju biti uredno registrovani pri savezu članu UEFA-e i/ili u udruženoj ligi.

Član 44. Pisani ugovori

44.01 Svo administrativno, tehničko, medicinsko i sigurnosno osoblje ili pružaoci usluga koji obavljaju bilo koju od funkcija iz člana 35. do člana 42. moraju imati pisane ugovore sa podnosiocem zahtjeva za licencu (ili drugim subjektom u okviru strukture pravne grupe podnosioca zahtjeva za licencu) u skladu sa domaćim pravnim okvirom.

44.02 Podnosilac zahtjeva za licencu mora osigurati da je ugovor svakog trenera u skladu sa relevantnim odredbama *FIFA Pravilnika o statusu i transferu igrača*.

Član 45. Pružaoci usluga

45.01 Ako je data funkcija povjerena pružaocu usluga u skladu sa domaćim zakonodavnim okvirom, podnosilac zahtjeva za licencu mora potpisati pisani ugovor sa pružaocem usluga koji mora sadržavati najmanje sljedeće informacije:

- a. Definisani zadaci i odgovornosti;
- b. Informacije o osobama odgovornim za funkciju, uključujući njihove relevantne kvalifikacije.

Član 46. Zauzimanje funkcija

46.01 Obavezne funkcije definisane u članovima 35. do 42. predstavljaju minimalnu organizacionu strukturu koja se zahtjeva od podnosioca zahtjeva za licencu.

46.02 Jedna osoba može obavljati više od jedne funkcije, pod uslovom da ta osoba ima dovoljno vremena, adekvatne kompetencije i potrebne kvalifikacije za svaku funkciju i da nema sukoba interesa.

Član 47. Organizaciona struktura

47.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora davaocu licence dostaviti organizacionu šemu gdje je jasno navedeno relevantno osoblje i njihove hijerarhijske i funkcionalne odgovornosti u organizacionoj strukturi.

47.02 Organizaciona šema minimalno treba da sadrži informacije o ključnom osoblju definisane u članovima 35. do 38.

Član 48. Dužnost zamjena u sezoni

48.01 Ako funkcija definisana u članu 35. do člana 42. postane upražnjena u toku trajanja licencne sezone, nosilac licence mora osigurati da, u periodu od najviše 60 dana funkciju preuzme neko ko posjeduje traženu kvalifikaciju.

48.02 U slučaju da funkcija postane upražnjena zbog bolesti ili nesreće, davalac licence može odobriti produženje roka od 60 dana samo ako je razumno uvjeren da dotična osoba još uvijek nije zdravstveno sposobna za nastavak obavljanja dužnosti.

48.03 Vlasnik licence mora odmah obavijestiti davaoca licence o svakoj takvoj zamjeni.

Pravni kriteriji

Član 49. Izjava u vezi sa učešćem u UEFA Ligi prvaka za žene

49.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora podnijeti pravno valjanu izjavu kojom potvrđuje sljedeće:

- a. da kao pravno obavezujuće priznaje statute, uredbe, direktive i odluke FIFA-e, UEFA-e, saveza člana UEFA-e i, ako postoji, domaće lige, kao i jurisdikciju Arbitražnog suda za sport (CAS) u Lozani kako je i predviđeno relevantnim članovima *Statuta UEFA*.
- b. da će na domaćem nivou igrati u svim takmičenjima koja su priznata i odobrena od strane saveza člana UEFA-e (npr. domaće prvenstvo i kup).
- c. da će na međunarodnom nivou učestvovati u takmičenjima koja priznaje UEFA (da bi se izbjegla svaka sumnja, ova odredba se ne odnosi na prijateljske utakmice).
- d. da će odmah obavijestiti davaoca licence o svakoj značajnoj promjeni, događaju ili stanju od velikog ekonomskog značaja.
- e. da će se pridržavati propisa o licenciranju klubova davaoca licence.
- f. da će se pridržavati i poštovati *UEFA Pravilnik o licenciranju klubova za UEFA Ligu prvaka za žene*.
- g. da je njegov izvještajni perimetar definisan je u skladu sa članom 55.
- h. da su svi prihodi i troškovi vezani za svaku od fudbalskih aktivnosti navedenih u stavu 55.03 je uključeni u izvještajni perimetar.
- i. da će biti odgovoran za sve posljedice nastale kada se subjekat uključen u izvještajni perimetar ne pridržava i ne poštuje gore navedene tačke e) i f).
- j. da su sve relevantne informacije koje se odnose na bilo kakvu promjenu pravnog oblika, strukturu pravne grupe (uključujući vlasništvo) ili identitet iz tri sezone koje prethode početku licencne sezone prijavljene davaocu licence i UEFA-i.
- k. da su svi dostavljena dokumenti kompletni i ispravni.
- l. da ovlašćuje nadležnu domaću administraciju i tijela za licenciranje klubova, UEFA administraciju i UEFA organe za provođenje pravde da ispituju sve relevantne dokumente i traže informacije od bilo kojeg relevantnog javnog organa ili privatnog tijela u skladu sa domaćim zakonodavstvom.
- m. da UEFA zadržava pravo da izvrši revizije usklađenosti u skladu sa članom 63.

49.02 Izjavu mora izvršiti ovlašteni potpisnik podnosioca zahtjeva za licencu najkasnije tri mjeseca prije isteka roka za podnošenje zahtjeva davaocu licence.

Član 50. Minimalne pravne informacije

50.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora dostaviti najmanje sljedeće minimalne pravne informacije o podnosiocu zahtjeva za licencu i, ako se razlikuje, o registrovanom članu:

- a. Puni pravni naziv;

- b. Pravna forma;
- c. Kopija postojećeg, važećeg statuta (npr. akt kompanije);
- d. Izvod iz javnog registra (npr. trgovinski registar);
- e. Spisak ovlaštenih potpisnika;
- f. Vrsta potrebnog potpisa (npr. individualni, kolektivni).

50.02 Podnosilac zahtjeva za licencu također mora dostaviti slijedeće kontakt podatke:

- a. Adresa zvaničnog sjedišta;
- b. Službeni kontakt podaci (kao što su broj telefona/faksa i adrese e-pošte);
- c. Adresa službene javne web stranice;
- d. Ime i direktne kontakt podatke glavne službene kontakt osobe za pitanja licenciranja klubova.

Član 51. Pisani ugovor sa fudbalskom kompanijom

51.01 Ako je podnosilac zahtjeva za licencu fudbalska kompanija kao što je definisano stavom 14.01(b), ista je dužna dostaviti pismeni ugovor o ustupanju prava sa registrovanim članom.

51.02 Ugovor mora regulisati minimalno sljedeća pitanja:

- a. Fudbalska kompanija je dužna poštovati važeće statute, propise, direktive i odluke FIFA-e, UEFA-e, saveza člana UEFA-e i njegovih udruženih liga.
- b. Fudbalska kompanija ne smije dalje ustupiti svoje pravo učešća u takmičenjima na domaćem ili međunarodnom nivou.
- c. Pravo fudbalske kompanije da učestvuje u takvom takmičenju prestaje da važi ako klubu koji ustupa prava prestane članstvo u savezu.
- d. Ako je fudbalska kompanija stavljena pod stečaj ili uđe u likvidaciju, to se smatra prekidom članstva ili ugovornog odnosa u smislu člana 14. Radi jasnoće, licenca koja je već izdata fudbalskoj kompaniji ne može se prenijeti sa fudbalske kompanije na registrovanog člana.
- e. Savez član UEFA-e mora zadržati pravo da odobri naziv pod kojim fudbalska kompanija učestvuje u domaćim takmičenjima.
- f. Fudbalska kompanija mora na zahtjev nadležnog nacionalnog arbitražnog suda ili Suda za sportsku arbitražu (CAS) pružiti mišljenja, informacije i dokumente o pitanjima u vezi sa učešćem fudbalske kompanije u domaćim ili međunarodnim takmičenjima.

51.03 Ugovor o ustupanju i sve njegove izmjene i dopune mora odobriti savez član UEFA-e ili njegova udružena liga.

Član 52. Struktura pravne grupe

52.01 Podnosilac zahtjeva za licencu dužan je davaocu licence dostaviti dokument koji prikazuje njegovu strukturu pravne grupe na referentni datum godišnjeg obračuna prije roka za podnošenje zahtjeva za izdavanje licence davaocu licence.

52.02 Ovaj dokument mora jasno identifikovati i pružiti informacije o:

- a. podnosiocu zahtjeva za licencu, i ako se razlikuju, o registrovanom članu;
- b. svim kompanijama kćerkama podnosioca zahtjeva za licencu, i ako se razlikuju, registrovanog člana;
- c. svim povezanim subjektima podnosioca zahtjeva za licencu, i ako razlikuju, registrovanog člana;
- d. svakoj strani koja ima 10% ili više direktnog ili indirektnog vlasništva nad podnosiocem zahtjeva za licencu, ili 10% ili više glasačkih prava;
- e. bilo kojem direktnom ili indirektnom kontrolnom subjektu podnosioca zahtjeva za licencu;
- f. bilo kojem fudbalskom klubu u odnosu na koji je bilo koja strana navedena u a) do e) ili bilo koji član njegovog rukovodećeg osoblja posjeduje neki vlasnički interes, pravo glasa ili je član ili je na bilo koji drugi način uključen ili utiče na upravljanje, administraciju i sportske rezultate ; i
- g. ključnom rukovodećem osoblju podnosioca zahtjeva za licencu i, ako se razlikuje, registrovanog člana.

52.03 Izvještajni perimetar (opseg) kako je definisan u članu 55. također mora biti jasno identificiran u dokumentu.

52.04 Sljedeće informacije moraju biti dostavljene u vezi sa svakom od strana uključenih u strukturu pravne grupe:

- a. Naziv i ako je primjenjivo, pravni oblik;
- b. Osnovna djelatnost; i
- c. Procenat vlasničkog interesa i, ako je različit, procenat glasačkih prava. Za bilo koju kompaniju kćerku podnosioca zahtjeva za licencu i, ako se razlikuju, registrovanog član, potrebno je dostaviti i sljedeće podatke:
- d. Dionički kapital;
- e. Ukupna imovina;
- f. Ukupni prihodi; i
- g. Ukupni kapital.

52.05 Davalac licence mora biti obaviješten o svim izmjenama do kojih je došlo u strukturi pravne grupe tokom razdoblja između referentnog datuma godišnjeg obračuna i dostavljanje ovih informacija davaocu licencu.

52.06 Ako se smatra relevantnim, davalac licence može zahtijevati od podnosioca zahtjeva za licencu/nosioca licence da dostavi i druge informacije osim gore navedenih.

52.07 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi da su podaci o strukturi pravne grupe kompletni, tačni i u skladu sa ovim Pravilnikom. Ovo se mora dokazati kratkom izjavom i potpisom izvršnog organa/ovlaštenog potpisnika podnosioca zahtjeva za licencu.

Član 53. Krajnji kontrolor, krajnji korisnik i strana sa značajnim uticajem

53.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora dati davaocu licence dokument koji sadrži informacije o:

- a. krajnjoj kontrolnoj strani podnosioca zahtjeva za licencu;
- b. krajnjem korisniku podnosioca zahtjeva za licencu, odnosno fizičkom licu u čije ime se vrši vlasništvo ili kontrola nad subjektom ili aranžmanom ili se obavlja transakcija ; i
- c. svakoj strani sa značajnim uticajem na podnosioca zahtjeva.

53.02 Sljedeće informacije moraju biti dostavljene u vezi sa svakom od strana navedenih u stavu 1. ovog člana na dan dostavljanja ove informacije davaocu licence:

- a. Naziv i, ako je primjenjivo, pravni oblik;
- b. Osnovna djelatnost;
- c. Procenat vlasničkog interesa i, ako je različit, procenat prava glasa koji podnosioc zahtjeva za licencu ima;
- d. Ako je primjenjivo, ključno rukovodeće osoblje; i
- e. Bilo koji drugi fudbalski klub u odnosu na koji strana, ili bilo ko od ključnog rukovodećeg osoblja, ima bilo kakav vlasnički interes, pravo glasa ili članstvo ili bilo koje drugo učešće ili uticaj.

53.03 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi da li je došlo do bilo kakve promjene u vezi sa podacima iz stavova 1. i 2. ovog člana tokom perioda obuhvaćenog godišnjim finansijskim izvještajima do podnošenja informacija davaocu licence.

53.04 Ako je došlo do promjene kao što je navedeno u stavu 3. iznad, ona mora biti opisana do pojedinosti od strane podnosioca zahtjeva za licencu u informacijama davaocu licence. Kao minimum potrebno je dostaviti sljedeće informacije:

- a. Datum kada je došlo do promjene;
- b. Opis svrhe i razloga za promjenu;
- c. Implikacije na finansijsku, operativnu i sportsku politiku podnosioca zahtjeva; i
- d. Opis bilo kakvog uticaja na vlasničku ili dužničku situaciju podnosioca zahtjeva

53.05 Ako se smatra relevantnim, davalac licence može zatražiti od podnosioca zahtjeva za licencu da dostavi dodatne informacije osim gore navedenih.

53.06 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi da je izjava o krajnjoj kontrolnoj strani, krajnjem korisniku i strani sa značajnim uticajem potpuna, tačna i u skladu sa ovim Pravilnikom. Ovo se mora dokazati u kratkim crtama potpisanom izjavom od strane izvršnog organa/ovlaštenih potpisnika podnosioca zahtjeva za licencu i krajnje kontrolne strane podnosioca zahtjeva za licencu.

Član 54. Pismena izjava prije donošenja odluke o licenciranju

54.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora podnijeti pismenu izjavu davaocu licence u roku od sedam dana prije početka postupka odlučivanja prvostepenog organa, kako definiše davalac licence u skladu sa članom 10.

54.02 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi:

- a. da su svi dokumenti dostavljeni davaocu licence potpuni, tačni i ispravni i u skladu sa ovim Pravilnikom;
- b. da li je bilo ili ne nekih značajnih promjena ili sličnog događaja u vezi sa njegovim zahtjevom za licencu ili bilo kojim od kriterija za licenciranje kluba;
- c. da li se desio ili ne bilo koji događaj ili stanje od velikog ekonomskog značaja koje bi moglo imati negativan uticaj na finansijsku poziciju podnosioca zahtjeva za licencu od datuma bilansa stanja prethodnih godišnjih finansijskih izvještaja koji su prošli reviziju i pregledanih privremenih izvještaja (ako jeste, pismo menadžmenta mora sadržavati opis prirode događaja ili stanja i procjenu njegovog finansijskog efekta, ili pak izjavu da takvu procjenu nije moguće dati);
- d. da li ili ne podnosilac zahtjeva za licencu ili, ako se razlikuje, registrovani član ili bilo koja roditeljska kompanija podnosioca zahtjeva za licencu uključena u izvještajni perimetar traži ili je dobila zaštitu od svojih povjerilaca, u skladu sa zakonima i propisima u periodu od 12 mjeseci koji prethode sezoni za koju se traži licence.

54.03 Odobrenje rukovodstva podnosioca zahtjeva za licencu mora biti dokazano putem potpisa u ime izvršnog organa tražioca licence.

Finansijski kriterij

Član 55. Izvještajni subjekat/subjekti i izvještajni perimetar

55.01 Podnosilac zahtjeva za licencu utvrđuje i dostavlja davaocu licence izvještajni perimetar, tj. subjekat ili kombinaciju subjekata za koje treba dostaviti financijske informacije (npr. jedan subjekat, konsolidovani ili kombinovani financijski izvještaji).

55.02 Izvještajni perimetar mora uključivati:

- a. podnosioca zahtjeva za licencu, i ako je različit, registrovanog člana;
- b. kompanije kćerke podnosioca zahtjeva za licencu, i ako je različit, registrovanog člana;
- c. bilo koji subjekt, bez obzira da li je uključen u strukturu pravne grupe, koji ostvaruje prihode i/ili obavlja usluge i/ili stvara troškove u odnosu na bilo koje aktivnosti ženskog fudbala definisane u stavu 3(a) i (b) ispod;
- d. bilo koji drugi subjekt uključen u strukturu pravne grupe koji ostvaruje prihode i/ili obavlja usluge i/ili stvara troškove u vezi sa bilo kojom od aktivnosti fudbala za žene definisanih u stavu 3(c) do (j) ispod.

55.03 Aktivnosti fudbala za žene uključuju:

- a. zapošljavanje/regrutovanje radnika (kako je definisano u članu 58.), uključujući isplatu svih oblika naknada zaposlenima po osnovu ugovornih ili zakonskih obaveza;
- b. kupovina/prodaja registracija igrača (uključujući pozajmice);
- c. prodaja ulaznica;
- d. sponzorstvo i oglašavanje;
- e. prenosi/emitovanje;
- f. prodaja klupskih artikala i ugostiteljstvo;
- g. poslovanje kluba (npr. administracija, aktivnosti na dan utakmice, putovanja, skauting, itd.);
- h. korištenje i upravljanje stadionom i objektima za trening;
- i. razvoj mladih; i
- j. finansiranje, uključujući vlasnički kapital što rezultira obavezama podnosioca zahtjeva za licencu, ili dugovanja direktno ili indirektno osigurana ili založena preko imovine ili prihoda podnosioca zahtjeva za licencu.

55.04 Subjekt može biti isključen iz izvještajnog perimetra samo ako:

- a. su fudbalske aktivnosti koje obavlja već u potpunosti prikazane u finansijskim izvještajima jednog od subjekata obuhvaćenih izvještajnim perimetrom; i
- b. su njegove aktivnosti u potpunosti nevezane za fudbalske aktivnosti definisane u stavu 3. gore ili lokacije, sredstva ili brend fudbalskog kluba; ili
- c. ako je taj subjekat beznačajan u poređenju sa svim subjektima koji čine izvještajni perimetar i ne obavlja nijednu od fudbalskih aktivnosti definisanih u stavu 3(a) i (b) gore.

55.05 Podnosilac zahtjeva za licencu mora dostaviti izjavu ovlaštenog potpisnika kojom potvrđuje:

a. da su svi prihodi i troškovi koji se odnose na svaku od fudbalskih aktivnosti navedenih u stavu 3. uključeni u izvještajni perimetar i pružiti detaljno obrazloženje ako to nije slučaj; i

b. da li je neki subjekat koji je uključen u strukturu pravne grupe izuzet iz izvještajnog perimetra, obrazlažući svako takvo izuzeće u skladu sa stavom 4.

Član 56. Godišnji finansijski izvještaji

56.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora pripremiti i dostaviti, do roka koji je odredio davalac licence, godišnje finansijske izvještaje za izvještajni period koji se završava sa godinom koja prethodi roku za podnošenje zahtjeva davaocu licence i koja prethodi roku za dostavljanje liste odluka o licenciranju UEFA-i.

56.02 Godišnji finansijski izvještaji, uključujući uporedne iznose za prethodni period, moraju biti pripremljeni u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja ili domaćim računovodstvenim standardima (ako je primjenjivo) i moraju uključivati:

a. bilans stanja na kraju izvještajnog perioda;

b. račun dobiti i gubitka/bilans uspjeha za izvještajni period;

c. izvještaj o novčanim tokovima za izvještajni period;

d. izvještaj o promjenama na kapitalu tokom izvještajnog perioda;

e. napomene, koje sadrže sažetak značajnih računovodstvenih politika i druga objašnjenja;

f. finansijski pregled od strane menadžmenta.

56.03 Godišnje finansijske izvještaje mora revidirati nezavisni revizor u skladu sa domaćim zakonodavnim okvirom.

56.04 Ako godišnji finansijski izvještaji ne ispunjavaju minimalne zahtjeve za objelodanjivanja informacija navedene u Aneksu E, onda podnosilac zahtjeva za licencu davaocu licence također mora dostaviti:

a. dodatne informacije kako bi se ispunili postavljeni minimalni zahtjevi za objelodanjivanje u Aneksu E; i

b. izvještaj o procjeni od strane istog revizora koji potpisuje godišnje finansijske izvještaje prema dogovorenim procedurama propisanim od davaoca licence gdje potvrđuje potpunost i tačnost dodatnih informacija.

56.05 Kada su ženski fudbalski timovi i njihove aktivnosti u sastavu istog pravnog lica / izvještajnog perimetra kao muški fudbalski timovi i aktivnosti, podnosilac

zahtjeva za licencu dužan je prikazati prihode i rashode povezane sa aktivnostima ženskog fudbala i pripremiti račun dobiti i gubitka u skladu sa zahtjevima iz Aneksa E.

Član 57. Nema dospjelih obaveza prema fudbalskim klubovima

57.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora to dokazati na dan 31. marta koji je prethodio licencnoj sezoni, nema dospjelih obaveza (kako je definisano u Aneksu F) prema drugim fudbalskim klubovima kao rezultat obaveza po osnovu transfera koje treba platiti do 28. februara koji prethodi licencnoj sezoni.

57.02 Obaveze su oni iznosi prema fudbalskim klubovima nastali kao rezultat:

- a. transfera profesionalnih igrača (kako je definisano u *FIFA Pravilniku o statusu i transferu igrača*), uključujući bilo koji iznos plativ po ispunjenju određenih uslova;
- b. igrača registrovanih po prvi put kao profesionalaca, uključujući bilo koji iznos plativ po ispunjenju određenih uslova;
- c. naknada za trening i solidarni doprinosi kako je definisano u *FIFA Pravilniku o statusu i transferu igrača*; i
- d. solidarne odgovornosti koju utvrdi nadležni organ za raskid ugovora od strane igrača.

57.03 Podnosilac zahtjeva za licencu mora pripremiti i predati davaocu licence tabelu transfera, osim ako su informacije o transferima već prikazane davaocu licence u skladu sa postojećim domaćim zahtjevima koji se odnose na transfere (npr. nacionalni sistem klirinške kuće), i davalac licence može izdvojiti i procijeniti sve potrebne informacije kako je opisano u stavovima 4. i 5. u nastavku. Tabela transfera mora biti pripremljena čak i ako nije bilo transfera/pozajmica tokom relevantnog perioda.

57.04 Podnosilac zahtjeva za licencu mora prikazati:

- a. sve registracije novih igrača (uključujući pozajmice) kao rezultat ugovora o transferu zaključenih u periodu od 12 mjeseci do 28. februara, bez obzira da li postoji neplaćeni iznos na dan 28. februara;
- b. svi transferi za koje postoji obaveza na dan 28. februara (bez obzira da li se oni odnose na oslobađanje ili registraciju igrača i bez obzira na to kada su izvršeni transferi); i
- c. svi transferi koji su predmet osporenih iznosa na dan 28. februara.

57.05 Tabla transfera mora sadržavati najmanje sljedeće informacije (u pogledu transfera svakog igrača):

- a. Ime igrača i datum rođenja;
- b. Datum ugovora o transferu;

- c. Naziv fudbalskog kluba koji je povjerilac;
- d. Plaćena ili plativa naknada za transfer (ili pozajmicu) (uključujući naknadu za trening i solidarni doprinos), čak i ako povjerilac nije zahtijevao plaćanje;
- e. Ostali plaćeni ili plativi direktni troškovi registracije igrača;
- f. Svaka druga naknada plaćena ili plativa u okviru ugovora o transferu;
- g. Iznosi izmireni prije 28. februara i datumi plaćanja;
- h. Saldo obaveza na dan 28. februara, uključujući datum(e) dospjeća za svaki neplaćeni element.
- i. Neizmireni dospjeli iznosi na dan 28. februara, uključujući datum(e) dospjeća za svaki neplaćeni element i ako je primjenjivo, iznosi izmireni između 28. februara i 31. marta zajedno sa datumima poravnanja kao i svim preostalim dospjelim obavezama na dan 31. marta (preneseno sa 28. februara), zajedno sa pojašnjenjem;
- j. Odgođeni iznosi na dan 28. februara (kako je definisano u Aneksu F), uključujući prvobitni i novi rok(ove) za svaki odgođeni element, i datum kada je zaključen pismeni sporazum između strana;
- k. Osporeni iznosi na dan 28. februara (kako je definisano u Aneksu F), uključujući oznake predmeta i kratak opis pozicija svih uključenih strana; i
- l. Uslovni iznosi (potencijalne obaveze) koji još nisu priznati u bilansu stanja na dan 28. februara.

57.06 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uskladiti svoje obaveze prema tabeli transfera sa svojim osnovnim računovodstvenim evidencijama.

57.07 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi da je tabela transfera potpuna, tačna i u skladu sa ovim Pravilnikom. Ovo se mora dokazati u kratkim crtama izjavom i potpisom od strane izvršnog organa/ovlaštenih potpisnika podnosioca zahtjeva za licencu.

Član 58. Nema neizmirenih dospjelih obaveza prema zaposlenima

58.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora dokazati da na dan 31. marta koji prethodi licencnoj sezoni, nema neizmirenih dospjelih obaveza (kao što je definisano u Aneksu F) prema svojim zaposlenima kao rezultat ugovornih ili zakonskih obaveza koje treba platiti do 28. februara koji prethodi licencnoj sezoni.

58.02 Obaveze su svi oblici naknada dospjelih u odnosu na zaposlene kao rezultat ugovorne ili zakonske obaveze, uključujući plate, zarade, plaćanja prava na imidž, bonuse i druge beneficije.

58.03 Pojam "zaposleni" uključuje sljedeće osobe:

- a. Svi profesionalni igrači prema *FIFA Pravilniku o statusu i transferu igrača*;

b. Svo administrativno, tehničko, medicinsko i sigurnosno osoblje koje obavlja bilo koju od funkcija iz članova 35. do 42.; i

c. Pružaoci usluga koji obavljaju bilo koju od funkcija iz člana 35. do član 42.

58.04 Ako je bilo koji "zaposleni" zaposlen ili ima ugovor sa konsultantom ili na neki drugi način pruža usluge subjektu unutar strukture pravne grupe ili izvještajnog perimetra koji nije podnosilac zahtjeva za licencu, onda takve obaveze također moraju biti obuhvaćene gore navedenim stavom 1.

58.05 Iznosi koji se plaćaju licima koja iz različitih razloga više nisu u radnom odnosu ili nisu više angažovana od strane podnosioca zahtjeva za licencu ili subjekta u okviru strukture pravne grupe podnosioca zahtjeva za licencu također potpadaju pod ovu odredbu i moraju se izmiriti u okviru perioda predviđenog ugovorom ili definisanog zakonom, bez obzira na to kako se te obaveze prikazane u finansijskim izvještajima.

58.06 Podnosilac zahtjeva za licencu mora pripremiti i predati davaocu licence tabelu zaposlenih koja prikazuje sljedeća ukupna stanja u odnosu na zaposlene na dan 28. februara koji prethodi licencnoj sezoni:

a. Ukupan iznos obaveza;

b. Ukupan iznos neizmirenih dospjelih obaveza kao i preostali iznos neizmirenih obaveza na dan 31. marta (preneseno sa 28. februara);

c. Ukupni odgođeni iznos (kako je definisano u Aneksu F); i

d. Ukupan osporeni iznos (kako je definisano u Aneksu F).

58.07 Sljedeće informacije moraju se dati, kao minimum, u vezi sa svakim zakašnjelim, odgođenim ili osporenim iznosom na dan 28. februara, zajedno sa obrazloženjem:

a. Ime i položaj/funkcija zaposlenog (bez obzira da li je osoba bila zaposlena ili angažovana tokom godine do 28. februara);

b. Datum početka i datum završetka (ako je primjenjivo);

c. Neplaćeni iznosi, uključujući datum(e) dospijeća za svaki neplaćeni element i ako primjenjivo, iznosi izmireni između 28. februara i 31. marta zajedno sa datumom poravnanja kao i sve preostale dospjele obaveze na dan 31. marta (preneseno sa 28. februara);

d. Odgođeni iznosi, uključujući prvobitni i novi datum(e) dospijeća za svaki odgođeni element, i datum kada je zaključen pisani sporazum između strana; i

e. Osporeni iznosi, uključujući oznake predmeta i kratak opis pozicije svih uključenih strana.

58.08 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uskladiti svoje obaveze prema tabeli zaposlenih sa svojim osnovnim računovodstvenim evidencijama.

58.09 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi da je tabela zaposlenih potpuna, tačna i u skladu sa ovim Pravilnikom. Ovo se mora u kratkim crtama dokazati izjavom i potpisom od strane izvršnog organa/ovlaštenih potpisnika podnosioca zahtjeva za licencu.

Član 59. Nema zaostalih obaveza prema socijalnim/poreskim organima

59.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora dokazati da na dan 31. marta koji prethodi licencnoj sezoni, nema dospjelih obaveza (kao što je definisano u Aneksu F) prema socijalnim/poreskim vlastima na temelju ugovornih ili zakonskih obaveza u odnosu na svoje zaposlene koje trebaju biti isplaćene do 28. februara koji prethodi licencnoj sezoni.

59.02 U obaveze spadaju oni iznosi prema socijalnim/poreskim vlastima na temelju ugovornih zakonskih obaveza prema svim uposlenicima. Obaveze uključuju, ali nisu ograničene na porez na lični dohodak, uplate u penzioni fond, socijalno osiguranje i slična plaćanja.

59.03 Podnosilac zahtjeva za licencu mora davaocu licence do 28. Februara koji predhodi licencnoj sezoni dostaviti socijalnu/poresku tabelu koja prikazuje:

- a. ukupan iznos koji se plaća socijalnim/poreskim organima;
- b. ukupan iznos dospjelih obaveza kao i svaki preostali neplaćeni iznos na dan 31. marta (preneseno sa 28. februara);
- c. ukupni odgođeni iznos (kako je definisano u Aneksu F);
- d. ukupan osporeni iznos (kao što je definisano u Aneksu F); i
- e. ukupan iznos koji je predmet odlučivanja nadležnog organa (definisano u Aneksu F).

59.04 Sljedeće informacije se moraju dati, kao minimum, u vezi sa svakim zakašnjelim, odgođenim, osporenim ili neriješenim iznosom na dan 28. februara, zajedno sa objašnjenjem:

- a. Naziv povjerioca;
- b. Neplaćeni iznosi, uključujući datum(e) dospijeća za svaki neplaćeni element i, ako primjenjivo, iznosi izmireni između 28. februara i 31. marta zajedno sa datumom poravnania kao i sve preostale dospjele obaveze na dan 31. marta (preneseno sa 28. februara);
- c. Odgođeni iznosi, uključujući prvobitni i novi datum(e) dospijeća za svaki odgođeni element i datum kada je zaključen pisani sporazum između strana;
- d. Iznosi koji su predmet odlučivanja nadležnog organa i kratak opis zahtjeva podnosioca za licencu; i
- e. Osporeni iznosi, uključujući oznake predmeta i kratak opis pozicije svih uključenih strana.

59.05 Podnosilac zahtjeva za licencu mora uskladiti svoje obaveze iz socijalne/poreske tabele sa svojim osnovnim računovodstvenim evidencijama.

59.06 Podnosilac zahtjeva za licencu mora potvrditi da je tabela socijalnih/poreskih obaveza potpuna, tačna i u skladu sa ovim Pravilnikom. Ovo se mora dokazati u kratkim crtama izjavom i potpisom od strane izvršnog organa/ovlaštenih potpisnika podnosioca zahtjeva za licencu.

Član 60. Nema dospelih obaveza prema UEFA-i i davaocu licence

60.01 Podnosilac zahtjeva za licencu mora dokazati da na dan 31. marta koji prethodi licencnoj sezoni, nema dospelih obaveza (kako je definisano u Aneksu F) prema UEFA-i, dodatnim subjektima koje odredi UEFA ili davalac licence kao rezultat obaveza koje je dužan platiti do 28. februara koji prethodi licencnoj sezoni.

60.02 Obaveze u odnosu na UEFA-u uključuju, ali nisu ograničene na, finansijske disciplinske obaveze i mjere koje je nametnuo CFCB.

60.03 U roku i u formi koju je odredio davalac licence, podnosilac zahtjeva za licencu mora pripremiti i predati izjavu kojom potvrđuje ukupne obaveze prema UEFA-i, dodatnim subjektima koje odredi UEFA i davalac licence te o nepostojanju ili postojanju neizmirenih dospelih obaveza.

III Završne odredbe

Član 61. Mjerodavni tekst i jezik korespodencije

61.01 Ako postoje bilo kakva neslaganja u tumačenju engleske, francuske, njemačke i ruske verzije ovog Pravilnika, engleska verzija preovlađuje.

61.02 Sva korespondencija između UEFA-e i davaoca licence i/ili nosioca licence mora se voditi na jednom od tri službena jezika UEFA-e (engleski, francuski i njemački) i UEFA može tražiti od davaoca licence i/ili nosioca licence ovjereni prevod dokumenata o njihovom trošku.

Član 62. Aneksi

62.01 Svi aneksi ovog Pravilnika čine njegov sastavni dio.

Član 63. Revizije usklađenosti

63.01 UEFA i/ili njena imenovana tijela/agencije zadržavaju pravo da, u bilo koje vrijeme, vrše revizije usklađenosti davaoca licence i podnosioca zahtjeva za licencu/nosioca licence.

63.02 Revizije usklađenosti imaju za cilj da osiguraju da je davalac licence i podnosilac zahtjeva za licencu/nosilac licence ispunio svoje obaveze definisane ovim Pravilnikom i da je licenca ispravno dodijeljena u vrijeme donošenja konačne odluke davaoca licence.

63.03 Za potrebe revizije usklađenosti, u slučaju bilo kakvih razlika u tumačenju domaćih propisa o licenciranju klubova između verzije na nekom zvaničnih jezika UEFA-e i verzije i na službenom jeziku predmetni države, mjerodavan će biti tekst verzije napisan na službenom jeziku UEFA-e .

Član 64. Disciplinski postupci

64.01 CFCB u svakom trenutku ima u vidu ukupne ciljeve ovog Pravilnika, naročito radi onemogućavanja bilo kakvog pokušaja da se ti ciljevi zaobiđu.

64.02 UEFA može rješavati svako kršenje ovog Pravilnika u skladu sa ovim Pravilnikom i Proceduralnim pravilima koja uređuju rad UEFA-inog Tijela za finansijsku kontrolu klubova.

Član 65. Provedbene odredbe

65.01 UEFA će donijeti odluke i usvojiti, u obliku direktiva, detaljne odredbe neophodne za sprovođenje ovog Pravilnika.

Član 66. Usvajanje, ukidanje i stupanje na snagu

66.01 Ovaj Pravilnik je usvojio Izvršni odbor UEFA-e na sjednici održanoj 10. maja 2022. godine.

66.02 Ovaj Pravilnik zamjenjuje UEFA-in Pravilnik o licenciranju klubova i finansijskom ferpleju (izdanje iz 2018.).

66.03 Ovaj Pravilnik stupa na snagu 1. juna 2022. godine, uz izuzetne i prelazne odredbe opisane u članu 67.

Član 67. Izuzetne i prelazne odredbe

67.01 Bez obzira na stav 66.03 gore, član 40. i član 41. stupaju na snagu 1. juna 2023.

67.02 Izuzetno od člana 14, stav 14.02, stav 14.04 i stav 14.05, stupaju na snagu 1. juna 2024.

67.03 Izuzetno od člana 20, podnosilac zahtjeva za licencu mora imati najmanje jedan omladinski tim u rasponu od 12 do 21 godine za licencnu sezonu 2023/24.

67.04 Izuzetno od člana 42, podnosilac zahtjeva za licencu dužan je imenovati najmanje jednog kvalifikovanog trenera sa minimalnim trenerskim kvalifikacijama prema definiciji saveza člana UEFA-e za licencnu sezonu 2023/24 .

67.05 Izuzetno od člana 56, stav 56.02(c), stav 56.04 i stav 56.05, stupa na snagu 1. juna 2023. godine.

67.06 Izuzetno od člana 56, stav 56.03 stupa na snagu 1. juna 2025. godine.

67.07 Bez obzira na stav 67.06 gore, za podnosiocce zahtjeva za licencu koji učestvuju u grupnoj fazi UEFA Lige prvaka za žene u sezoni 2024/25, stav 56.03 stupa na snagu 1. juna 2024. godine.

Aneks A Politika izuzeća

A.1 Principi

A.1.1 Administracija UEFA-e ili CFCB mogu, u skladu sa članom 13, odobriti izuzeće po sljedećim pitanjima:

- a. Neprimjenjivost minimalnog zahtjeva u vezi sa tijelima za donošenje odluka ili procesom definisanim u članu 7. zbog domaćeg zakonodavstva ili iz bilo kojeg drugog razloga;
- b. Neprimjenjivost minimalnog zahtjeva koji se odnosi na osnovni proces definisan u članu 10. zbog domaćeg zakonodavstva ili iz bilo kojeg drugog razloga ;
- c. Neprimjenjivost minimalne procedure ocjenjivanja definisane u članu 11. zbog domaćeg zakonodavstva ili iz bilo kojeg drugog razloga;
- d. Neprimjenjivost trogodišnjeg pravila definisanog u članu 14;
- e. Neprimjenjivost određenog kriterija definisanog u dijelu II, Poglavlje 3, i relevantnih aneksa zbog domaćeg zakonodavstva ili iz bilo kojeg drugog razloga ;
- f. Produženje uvodnog perioda za implementaciju nekog kriterija ili kategorije kriterija definisanih u dijelu II, Poglavlje 3.

A1.2 Izuzeća u vezi sa stavovima a), b), c), e) i f) odobravaju se savezu članu UEFA-e i primjenjuju se na sve klubove koji su registrirani pri savezu člana UEFA-e i koji podensu zahtjev za licencu za ulazak u UEFA Ligu prvaka za žene.

A.1.3 Izuzeća koja se odnose na tačku d) odobravaju se pojedinačnom klubu koji podnese zahtjev za licencu.

A.2 Proces

A.2.1 Administracija UEFA ili CFCB djeluje kao tijelo za donošenje odluka po zahtjevu za izuzeće. UEFA odlučuje o svim izuzećima u vezi s Aneksom A.1.1(a), (b), (c), (e) i (f), a CFCB odlučuje o zahtjevima za izuzeće koji se odnose na Aneks A.1.1(d).

A.2.2 Zahtjev za izuzeće mora biti u pisanoj formi, te biti jasan i dobro utemeljen.

A.2.3 Zahtjeve za izuzeće koji se odnose na Aneks A.1.1(a), (b), (c), (e) i (f) podnosi davalac licence u roku i u obliku koji odredi UEFA.

A.2.4 Zahtjeve za izuzeće koji se odnose na Aneks A.1.1(d) mora podnijeti davalac licence u ime podnosioca zahtjeva za licencu i dostaviti ih u roku i formi koji odredi UEFA. Odgovornost je podnosioca zahtjeva/nosioca licence da osigura da je zahtjev potpun i tačan.

A.2.5 Administracija UEFA-e i CFCB koriste diskreciono pravo prilikom odobravanja izuzeća u skladu sa ovim Pravilnikom.

A.2.6 Status i situacija fudbala i podnosioca zahtjeva za licencu na teritoriji saveza člana UEFA-e će se uzeti u obzir prilikom razmatranja zahtjeva za izuzeće. Ovo na primjer obuhvata:

- a. veličinu teritorije, broj stanovnika, geografiju, ekonomsku situaciju;
- b. veličinu saveza člana UEFA-e (broj klubova, broj registrovanih igrača i timova, veličina i kvalitet administracije saveza itd.);
- c. nivo fudbala (profesionalni, poluprofesionalni ili amaterski klubovi);
- d. status fudbala kao sporta na teritoriji i njegov tržišni potencijal (prosječna posjećenost, TV tržište, sponzorstvo, potencijal prihoda, itd.);
- e. UEFA-in koeficijent (savez i njegovi klubovi) i FIFA-inu rang-listu;
- f. status vlasništva stadiona (klub, grad/zajednica, itd.) unutar saveza;
- g. podršku (finansijska i druga) državnih, regionalnih i lokalnih vlasti, uključujući nacionalno ministarstvo sporta;
- h. zaštitu povjerilaca;
- i. strukturu pravne grupe kluba i izvještajni perimetar;
- j. identitet kluba.

A.2.7 Odluka u vezi s Aneksom A.1.1(a), (b), (c), (e) i (f) bit će dostavljena davaocu licence u pisanoj formi, navodeći obrazloženje. Davalac licence onda mora obavijestiti sve zainteresovane podnosiocce zahtjeva za licencu.

A.2.8 Odluka u vezi sa Aneksom A.1.1(d) biće saopštena u pismenoj formi sa obrazloženjem davaocu licence i klubu koji je podnio zahtjev.

A.2.9 Žalbe na konačne odluke Administracije UEFA-e ili CFCB-a mogu se uložiti u pismenoj formi Sudu za sportsku arbitražu (CAS) u skladu sa relevantnim odredbama Statuta UEFA-e.

Aneks B Delegiranje odgovornosti licenciranja udruženim ligama

B.1 Principi

B.1.1 Izvršni odbor UEFA-e odlučuje o svim zahtjevima saveza članova UEFA-e za delegiranje odgovornosti za licenciranje njihovoj udruženoj ligi ili oduzimanje iste kako je navedeno u stavu 5.02.

B.1.2 Osnovani zahtjevi mogu se podnijeti UEFA-i u bilo koje vrijeme. Svi zahtjevi podneseni UEFA-i u pisanoj formi prije početka osnovnog procesa će se razmotriti kako bi stupili na snagu u narednoj sportskoj sezoni.

B.1.3 Vrijeme podnošenja takvog zahtjeva mora se pažljivo razmotriti. UEFA neće prihvatiti nijedan zahtjev za delegiranje ili oduzimanje odgovornosti za licenciranje tokom osnovnog procesa kako bi se osigurao kontinuitet.

B.1.4 Izvršni odbor UEFA-e može odobriti zahtjev za delegiranje ako savez član UEFA-e dostavi pismenu potvrdu da je liga:

- a. udružena u savez član UEFA-e i da je prihvatila njegov statut, propise i odluke njegovih odgovornih i nadležnih organa u pisanoj formi;
- b. odgovorna je za vođenje domaćeg prvenstva najvišeg ranga;
- c. dogovorila sa savezom članom UEFA-e korištenje finansijskih sredstava koje UEFA uplaćuje savezu članu UEFA-e u svrhu licenciranja klubova;
- d. dostavila pismenu odluku zakonodavnog tijela ove udružene lige da će se pridržavati sljedećih obaveza prema UEFA-i:
- i. da će donijeti domaće propise o licenciranju klubova kojim se implementiraju UEFA kriteriji za licenciranje klubova u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i bilo kojim budućim izmjenama i dopunama istog;

- ii. da će odobriti UEFA-i i njenim imenovanim tijelima/agencijama sav pristup potreban za provjeru rada sistema licenciranja klubova i odluka tijela za odlučivanje u bilo kojem trenutku;
- iii. da će omogućiti UEFA-i i njenim imenovanim tijelima/agencijama da sprovode u bilo koje vrijeme revizije usklađenosti klubova koji se kvalifikuju za UEFA ligu prvaka za žene;
- iv. da će prihvatiti svaku odluku UEFA-e donesenu u pogledu izuzeća ili revizija usklađenosti;
- v. da će izreći odgovarajuće sankcije relevantnim stranama u skladu sa UEFA-inim preporukama ili odlukama.

Aneks C Integracija Kriterija za licenciranje klubova UEFA Lige šampiona za žene u nacionalne propise o licenciranju klubova

C.1 Principi

C.1.1 U svom nacionalnom pravilniku o licenciranju klubova, svaki davalac licence definiše uključene strane, njihova prava i dužnosti, kriterije i neophodne procese u skladu sa ovim Pravilnikom za ulazak u UEFA Ligu šampiona za žene (vidi stav 5.03).

C.2 Proces

C.2.1 Davalac licence mora finalizirati tekst domaćeg pravilnika o licenciranju klubova i poslati ga na jednom od UEFA-inih službenih jezika na pregled UEFA-i u roku koji odredi UEFA.

C.2.2 Davalac licence je dužan osigurati i mora pokazati UEFA-i da su sve važeće odredbe ovog Pravilnika ugrađene u domaći pravilnik o licenciranju klubova. Izuzeci se mogu odobriti prema članu 13.ovog Pravilnika.

C.2.3 Davalac licence je slobodan da poveća ili uvede dodatne minimalne kriterije u svoj domaći pravilnik o licenciranju klubova u svrhu ulaska u UEFA Ligu prvaka za žene.

C.2.4 Ukoliko davalac licence ugradi u svoj domaći pravilnik o licenciranju klubova, povećane ili dodatne minimalne kriterije, isti se po principu mutatis mutandis primjenjuju za ulazak u UEFA Ligu prvaka za žene.

C.2.5 Davalac licence mora potvrditi UEFA-i da su sve odredbe sadržane u domaćem pravilniku o licenciranju klubova u skladu sa važećim domaćim zakonodavstvom.

C.2.6 Domaći pravilnik o licenciranju klubova moraju odobriti nadležna domaća tijela i isti dostaviti podnosiocima zahtjeva za licencu prije početka procesa licenciranja. Ovaj pravilnik ne može biti mijenjan tokom procesa licenciranja, osim kada to odobri UEFA.

C.2.7 UEFA pregleda konačnu verziju domaćeg pravilnika o licenciranju klubova i pismeno potvrđuje davaocu licence da:

a. su sve odredbe ovog Pravilnika za potrebe ulaska u UEFA Ligu šampiona za žene integrisane u domaći pravilnik o licenciranju klubova;

b. je licenca koju izdaju nadležni domaći organi u skladu sa domaćim pravilnikom o licenciranju klubova zasnovana na minimalnim kriterijima propisanim u Dijelu II ovog Pravilnika.

C.2.8 Davalac licence se ohrabruje da primjenjuje sistem licenciranja klubova za upravljanje učešćem u domaćim takmičenjima. U tu svrhu, davalac licence može da poveća, smanji ili uvede dodatne minimalne kriterije u svoj pravilnik o licenciranju klubova za potrebe davanja dozvole za ulazak u domaća takmičenja.

Aneks D Vanredna primjena sistema licenciranja klubova

D.1 Principi

D.1.1 UEFA definiše potrebne rokove i minimalne kriterije za vanrednu primjenu sistema licenciranja klubova kako je navedeno u stavu 17.01 i saopštava ih davaocima licence najkasnije do 31. augusta godine koja prethodi licencnoj sezoni.

D.1.2 Davaoci licence moraju pismenim putem obavijestiti UEFA-u do roka koji je odredila UEFA o svim zahtjevima za vanrednu primjenu, navodeći naziv dotičnog kluba.

D.1.3 Davalac licence je odgovoran za dostavljanje predmetnom klubu kriterija za ocjenu zahtjeva za vanrednu primjenu. Također, isti je dužan hitno djelovati sa dotičnim klubom kako bi se pripremili za proceduru vanredne primjene.

D.1.4 Dotični klub dužan je dostaviti neophodne dokumentarne dokaze davaocu licence koji će vršiti ocjenu kluba u odnosu na fiksne minimalne standarde i UEFA-i dostaviti sljedeću dokumentaciju na jednom od službenih jezika UEFA-e, u roku koji odredi ista:

a. Pismeni zahtjev za posebnu dozvolu za ulazak u UEFA Ligu šampiona za žene;

b. Preporuku davaoca licence zasnovanu na provedenom ocjenjivanju (uključujući datume i imena osoba koje su ocjenjivale klub);

- c. Sve dokumentarne dokaze koje dostave klub i davalac licence na zahtjev UEFA;
- d. Sve druge dokumente koje UEFA zatraži tokom procedure vanredne primjene.

D.1.5 UEFA svoju odluku zasniva na primljenoj dokumentaciji i dodjeljuje posebnu dozvolu za ulazak u UEFA Ligu prvaka za žene ako su ispunjeni svi kriteriji i ako se klub na kraju kvalifikuje na osnovu sportskih zasluga. Odluka će biti saopštena davaocu licence, koji je dužan istu proslijediti dotičnom klubu.

D.1.6 Ukoliko predmetni klub bude sportski eliminisan tokom procedure vanredne primjene, davalac licence mora odmah obavijestiti UEFA-u i postupak se odmah obustavlja, bez daljeg odlučivanja. Tako prekinut postupak se ne može ponovo pokrenuti u nekoj kasnijoj fazi.

D.1.7 Žalbe na konačne odluke UEFA-e mogu se podnijeti u pisanoj formi Sudu za sportsku arbitražu (CAS) u skladu sa relevantnim odredbama koje propisuje Statut UEFA-e .

Aneks E Zahtjevi za objelodanjivanje podataka u finansijskim izvještajima

E.1 Principi

E.1.1 Bez obzira na zahtjeve domaće računovodstvene prakse, Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja ili Međunarodnih standarda finansijskog izvještavanja za male i srednje subjekte, finansijski kriteriji ovog Pravilnika zahtijevaju od podnosioca zahtjeva za licencu/nosioca licence da prikaže određeni minimalni nivo finansijskih informacija davaocu licence kako je navedeno u članu 56.

E.1.2 Svaka komponenta finansijskih izvještaja mora biti jasno identifikovana. Sljedeće informacije moraju biti jasno prikazane i ponovljene u finansijskim izvještajima gdje god je to potrebno za pravilno razumijevanja prezentiranih informacija:

- a. Naziv (i pravni oblik), sjedište i poslovna adresa subjekta koji podnosi izvještaj i eventualne izmjene tih informacija u odnosu na prethodni referentni datum godišnjeg obračuna;
- b. Da li finansijske informacije pokrivaju pojedinačnog podnosioca zahtjeva za licencu/nosioca licence, grupu subjekata ili neku drugu kombinaciju subjekata, i opis strukture i sastava bilo koje takve grupe ili kombinacije;
- c. Referentni datum godišnjeg obračuna i period koji pokrivaju finansijske informacije (za aktuelne i uporedne informacije); i
- d. Valuta u kojoj su prikazane informacije.

E.1.3 Ako godišnji finansijski izvještaji nisu u skladu sa zahtjevima za objelodanjivanje informacija navedenim u Aneksu E, onda podnosilac zahtjeva za licencu također mora dostaviti davaocu licence:

a. Dodatne informacije kako bi se ispunili zahtjevi za objelodanjivanje navedeni u Aneks E;

b. izvještaj o procjeni od strane istog revizora koji potpisuje godišnje finansijske izvještaje zasnovan na dogovorenim procedurama propisanim od strane davaoca licence vezano za potpunost i tačnost prepravljenih finansijskih izvještaja.

E.2 Bilans stanja

E.2.1 Minimalni zahtjevi za objelodanjivanje stavki bilansa su navedeni u nastavku.

Imovina/Aktiva

i. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

ii. Ostala obrtna sredstva

iii. Materijalna i nematerijalna imovina

iv. Potraživanja

v. Ostala dugotrajna imovina

vi. Ukupna imovina (zbir stavki i do v)

Obaveze/Pasiva

vii. Bankarski i drugi krediti

viii. Ostale obaveze

ix. Ostale tekuće obaveze

x. Ostale dugotrajne obaveze

xi. Ukupne obaveze (zbir stavki vii do x)

Kapital

xii. Ukupni kapital

E.3 Račun dobiti i gubitka

E.3.1 Minimalni zahtjevi za objelodanjivanje informacija u računu dobiti i gubitka navedeni su ispod.

Prihodi

i. Prihodi od ulaznica

ii. Sponzorstvo i oglašavanje

iii. Prava na emitovanje

- iv. Komercijalne aktivnosti
 - v. UEFA-in solidarni doprinos i sredstava za nagrade
 - vi. Subvencije, donacije, doprinosi i drugi grantovi
 - vii. Ostali operativni prihodi
 - viii. Ukupni prihod (zbir stavki i do vii)
- Rashodi
- ix. Troškovi naknada zaposlenima
 - x. Ostali operativni troškovi
 - xi. Ukupni operativni troškovi (isključujući registracije igrača) (zbir stavki ix do x)
 - xii. Neto rezultat od transfera igrača
 - xiii. Neto neoperativni prihod /(rashod) – ostalo
 - xiv. Porezni prihod/ (rashod)
 - xv. Isplaćene dividende / manjinski interesi
 - xvi. Ukupni troškovi (zbir stavki xi do xv)

E.4 Izvještaj o novčanim tokovima

E.4.1 Izvještaj o novčanim tokovima mora kategorisano prikazati novčane tokove za finansijski period kako je navedeno u nastavku:

Novčani tokovi iz operativnih aktivnosti

Operativne aktivnosti su glavne aktivnosti izvještajnog subjekta koje donose prihod i druge aktivnosti koje nisu aktivnosti ulaganja ili finansiranja. Zato su one generalno rezultat transakcija i drugih događaja koji se uzimaju u obzir kod određivanja neto rezultata. Minimalni zahtjevi za objelodanjivanje navedeni su ispod:

- i. Neto priliv/odliv novca iz operativnih aktivnosti

Novčani tokovi iz aktivnosti ulaganja

Aktivnosti ulaganja su kupovina i prodaja dugotrajne imovine (uključujući registracije igrača) i druga ulaganja koja nisu uključena u gotovinske ekvivalente. Minimalni zahtjevi za objelodanjivanje su navedeni u nastavku:

- i. Neto priliv/odliv gotovine iz aktivnosti ulaganja

Novčani tokovi iz finansijskih aktivnosti

Financijske aktivnosti su aktivnosti koje rezultiraju promjenama u veličini i sastavu vlasničkog kapitala i pozajmica izvještajnog subjekta. Minimalni zahtjevi za objelodanjivanje navedeni su u nastavku:

i. Neto priliv/odliv gotovine iz financijskih aktivnosti

Ostali novčani tokovi

Tokovi gotovine od primljenih i isplaćenih kamata i dividendi moraju se prikazati odvojeno. Svaki mora biti prikazan na dosljedan način od perioda do perioda bilo kao operativne, investicione ili financijske aktivnosti.

Novčani tokovi koji proizilaze iz poreza na dobit moraju se posebno prikazati i klasifikovati kao novčani tokovi iz operativnih aktivnosti osim ako se ne mogu na odgovarajući način i konkretno identifikovati kao financijske ili investicione aktivnosti.

E.4.2 Komponente gotovine i gotovinskih ekvivalenata moraju biti prikazani, kao i poravnanje iznosa iz izvještaja o novčanim tokovima, s ekvivalentnim stavkama prikazanim u bilansu stanja.

Aneks F Pojam dospjelih neizmirenih obaveza

F.1 Principi

F.1.1 Obaveze se smatraju neizmirenim ako nisu plaćene u skladu sa ugovornim i pravnim uslovima.

F.1.2 Obaveze se ne smatraju neizmirenim, u smislu ovog Pravilnika, ako podnositelj zahtjeva za licencu/nositelj licence (tj. dužnik) može dokazati do utvrđenog roka, odnosno 31. marta u skladu sa članom 57, članom 58, članom 59. i članom 60. da je:

- a. relevantni iznos izmiren, odnosno plaćen u cijelosti ili prebijen u odnosu na obaveze povjerioca prema dužniku; ili
- b. rok za plaćanje odgovarajućeg iznosa je odgođen (termin „odgođeni iznosi“ se koristi u ovom Pravilniku), odnosno postignut je sporazum pismeno zaključen sa povjericem o produženju roka za plaćanje (kada povjerilac ne traži isplatu iznosa, to ne predstavlja produženje roka); ili
- c. relevantni iznos je predmet pravnog zahtjeva ili otvorenog postupka (termin “iznosi koji su sporni” se koristi u ovom Pravilniku), što znači:
 - i. dužnik je podnio tužbu koju nadležne vlasti smatraju prihvatljivom u skladu sa domaćim zakonodavstvom, ili je pokrenuo postupak kod domaćih ili međunarodnih fudbalskih organa ili relevantnog arbitražnog suda u pogledu osporavanja

odgovornosti za te neizmirene obaveze znajući da ukoliko organi koji donose odluke (davalac licence ili CFCB) smatraju da je aplikant za licencu takav postupak pokrenuo samo da bi izbjegao važeće rokove propisane ovim Pravilnikom (radi "kupovanja" vremena), relevantni iznos će se i dalje smatrati neizmirenom dospelom obavezom; ili

ii. dužnik je pred nadležnim organom u skladu sa domaćim zakonodavstvom, domaćim ili međunarodnim fudbalskim organima ili relevantnim arbitražnim sudom osporio tužbu ili postupak koji je povjerilac pokrenuo protiv njega u pogledu neizmirenih obaveza, i u stanju je pokazati na razumno zadovoljstvo nadležnih organa za odlučivanje (davalac licence ili CFCB) da je utvrdio razloge za osporavanje tužbe ili postupka koji je pokrenut znajući da ukoliko nadležni organi za odlučivanje (davalac licence ili CFCB) budu smatrali da su razlozi za osporavanje tužbe ili pokrenutog postupka očigledno neosnovani, taj iznos će se i dalje smatrati neizmirenom dospelom obavezom; ili

d. izmirenje relevantnog iznosa na čekanju (termin „iznosi na čekanju“ se koristi u ovom Pravilniku), što znači:

i. dužnik je zatražio od nadležnog organa, pismeno i u skladu sa važećim zakonom, produženje roka za plaćanje obaveza prema socijalnim/poreskim vlastima (kako je definisano članom 59.) i nadležni organ je pismeno potvrdio da se ovaj zahtjev smatra prihvatljivim i da je još na čekanju do 31. marta (u vezi sa članom 82. – Nema neizmirenih dospjelih obaveza prema socijalnim/poreskim organima – unaprijeđeno);ili

ii. dužnik je u mogućnosti da dokaže na zadovoljstvo relevantnih tijela za donošenje odluka (davalac licence ili CFCB) da je poduzeo sve razumne mjere za identifikaciju i isplatu povjerioca u pogledu naknade za treniranje i doprinosa solidarnosti (kako je definisano u *Pravilniku FIFA-e o statusu i transferu igrača*).

Aneks G Procedure ocjenjivanja koje provodi davalac licence

G.1 Principi

G.1.1 Davalac licence definiše procedure ocjenjivanja, osiguravajući jednak tretman svih klubova koji podnose zahtjev za licencu. Ocjenjuje dokumentaciju koju su dostavili klubovi, razmatra da li je odgovarajuća i utvrđuje da li je svaki kriterij ispunjen i koje su dodatne informacije, ako ih ima, potrebne za dodjelu licencu.

G1.2 Procesi ocjenjivanja radi provjere poštivanja kriterija propisanih članom 11. sadrže specifične korake ocjenjivanja koje je dužan slijediti davalac licence kao što je navedeno u nastavku.

G.2 Ocjena revizorskog izvještaja o finansijskim izvještajima

G.2.1 U pogledu godišnjih finansijskih izvještaja, davalac licence mora izvršiti sljedeće minimalne procedure ocjenjivanja:

- a. Ocijeniti da li je izvještajni perimetar prikladan za svrhe licenciranja klubova;
- b. Ocijeniti dostavljene informacije kao osnovu za odluku o licenciranju;
- c. Pročitati i razmotriti godišnje finansijske izvještaje i revizorski izvještaj o istima;
- d. Riješiti posljedice bilo kakvih modifikacija revizorskog izvještaja (u poređenju sa normalnim oblikom nekvalifikovanog izveštaja) i/ili nedostatke u poređenju sa minimalnim zahtjevima za objelodanjivanje informacija i računovodstvo u skladu sa Aneksom G.2.2 u dole.

G.2.2 Nakon ocjene izvještajnog perimetra i čitanja revizorskog izvještaja o godišnjim finansijskim izvještajima, davalac licence ih je dužan ocijeniti u skladu sa stavkama ispod:

- a. Ako izvještajni perimetar ne ispunjava uslove iz člana 55, dozvola se mora odbiti;
- b. Ako revizorski izvještaj ima mišljenje bez rezerve, bez ikakvih modifikacija, to onda pruža zadovoljavajuću osnovu za izdavanje licence;
- c. Ukoliko revizorov izvještaj sadrži suzdržavanje od davanja mišljenja ili negativno mišljenje, izdavanje licence mora biti uskraćeno, osim ako se ne osigura naknadno revizorsko mišljenje bez suzdržavanja od davanja mišljenja ili negativnog mišljenja (vezano za drugi set finansijskih izvještaja za istu finansijsku godinu koji zadovoljava minimalne zahtjeve) a davalac licence bude zadovoljan naknadnim revizorskim mišljenjem;
- d. Ako revizorski izvještaj sadrži, u pogledu neograničenosti poslovanja, naglašavanje pitanja, ključno revizijsko pitanje ili kvalifikovano mišljenje „osim za”, licenca se mora odbiti, osim ako se:
 - i. ne dostavi naknadno revizorsko mišljenje bez stalnog poslovanja, naglašavanja pitanja, ključnog revizijskog pitanja ili kvalifikacije u vezi sa istom finansijskom godinom; ili
 - ii. ne dostave dodatni dokumentarni dokazi koji pokazuju sposobnost podnosioca zahtjeva za licencu da nastavi s trajnim poslovanjem barem do kraja licencne sezone i koje davalac licence ocjenjuje kao zadovoljavajuće.
- e. Ako revizorski izvještaj, po nekom drugom pitanju koje se ne odnosi na sposobnost subjekta da nastavi sa trajnim poslovanjem, sadrži ocjenu naglašavanje pitanja, ključno revizijsko pitanje ili kvalifikovano mišljenje s rezervom (“izuzev za”), tada je davalac licence dužan razmotriti implikacije modifikacija za potrebe licenciranja kluba. Izdavanje licence može biti uskraćeno ukoliko ne bude obezbijeđen dodatni dokumentarni dokaz koji davalac licence ocijeni zadovoljavajućim. Dodatni dokumentarni dokaz koji može tražiti davalac licence zavisit će od razloga za modifikaciju revizorskog izvještaja;

f. Ako revizorski izvještaj upućuje na bilo koju situaciju definiranu u članu 54, licenca mora biti odbijena.

G.2.3 Ako podnositelj zahtjeva za licencu pruži dodatne informacije i/ili revidirane finansijske izvještaje, davalac licence mora dodatno ocijeniti izvještaj revizora u pogledu dodatnih informacija i/ili revidiranih finansijskih izvještaja. Licenca je moguće odbiti ako izvještaj revizora nije na zadovoljstvo davaoca licence i/ili uključuje navođenje grešaka i/ili uočene izuzetke.

G.3 Procjena licencne dokumentacije da nema neizmirenih obaveza

G3.1 U pogledu kriterija „nema neizmirenih dospjelih obaveza“ prema fudbalskim klubovima, zaposlenima i socijalnim/poreskim, davalac licence može odlučiti:

a. da sam procijeni informacije koje je dostavio podnositelj zahtjeva za licencu, u kom slučaju mora izvršiti procjenu kako je navedeno u Aneksu G.3.2; ili

b. da nezavisni revizori sprovode procedure ocjenjivanja u skladu sa ISRS 4400, u kom slučaju davalac licence mora procijeniti informacije koje je dostavio podnositelj zahtjeva za licencu (naročito tabele obaveza i odgovarajuću prateću dokumentaciju) i pregledati izvještaj revizora. Davalac licence može izvršiti bilo koju dodatnu procjenu za koju smatra da je potrebna, uključujući proširenjem uzorka ili traženjem dodatnih dokumentarnih dokaza od podnosioca zahtjeva za licencu.

G.3.2 Bez obzira da li procjenu vrši davalac licence ili nezavisni revizor u pogledu kriterija „nema neizmirenih dospjelih obaveza“ prema fudbalskim klubovima, zaposlenima i socijalnim/poreskim vlastima, sljedeće minimalne procedure moraju biti provedene i opisane u izvještaju davaoca licence ili revizora:

a. Pribaviti tabele obaveza na dan 31. marta koje je dostavio podnositelj zahtjeva za licencu vezano za obaveze koje treba platiti do 28. februara (tj. tabela transfera,

tabela zaposlenih, tabela socijalnih/poreskih obaveza i odgovarajuća prateća dokumentacija);

b. Izvršiti potrebne korake (uključujući određivanje veličine uzorka) za ocjenu kompletnosti i tačnosti prijavljenih bilansa i izdati zaključak u vezi sa svakim od izvršenih postupaka;

c. Provjeriti kompletnost bilo kojeg neizmirenog salda prijavljenog od podnosioca za licencu na dan 28. februara;

d. Provjeriti izmirenje svih dospjelih obaveza između 28. februara i 31. marta; i

e. Identifikovati sva neizmirena salda na dan 31. marta.

G.3.3 U pogledu kriterija „bez neizmirenih dospjelih obaveza“ u odnosu na UEFA i davaoca licence, davalac licence kao minimum mora izvršiti sljedeće postupke ocjenjivanja:

a. Pregledati sve informacije primljene od UEFA-e u vezi sa neizmirenim iznosima koje duguju udruženi klubovi davaoca licence i provjeriti izmirenje bilo kojeg neizmirenog salda između 28. februara i 31. marta; i

b. Izvršiti sve dodatne ocjene i zatražiti dodatnu dokumentaciju od podnosioca zahtjeva za licencu.

G.4 Procjena pismene izjave prije donošenja odluke o licenciranju

G.4.1 U pogledu pismene izjave, davalac licence mora pročitati i uzeti u obzir uticaj bilo koje značajne promjene koja se dogodila u vezi sa kriterijema za licenciranje klubova.

G.4.2 Davalac licence također mora pročitati i razmotriti informacije u vezi sa bilo kojim događajem ili stanjem od velikog ekonomskog značaja, u kombinaciji sa finansijskim izvještajima, budućim finansijskim informacijama i svim dodatnim dokumentarnim dokazima koje dostavi podnosilac zahtjeva za licencu. Davalac licence može odlučiti da ovu ocjenu sprovede revizor.

G.4.3 Davalac licence mora procijeniti sposobnost kluba da nastavi sa stalnim poslovanjem barem do kraja licencne sezone. Licenca se mora odbiti ako prema procjeni davaoca licence na osnovu finansijskih informacija koje je davalac licence procjenio, podnosilac zahtjeva za licencu možda neće moći nastaviti sa stalnim poslovanjem barem do kraja licencne sezone.

G.4.4 Ako podnosilac zahtjeva za licencu (ili registrovani član koji ima ugovorni odnos sa podnosiocem zahtjeva za licencu u smislu člana 14.) ili bilo koja druga matična kompanija podnosioca zahtjeva za licencu uključena u izvještajni perimetar traži zaštitu ili je dobila zaštitu od svojih povjerilaca u skladu sa zakonima ili propisima u roku od 12 mjeseci koji prethode licencnoj sezoni ili prima zaštitu u vrijeme procjene, tada se izdavanje licence mora odbiti. Da bi se izbjelge bilo kakve nedoumice, izdavanje licenca se također mora odbiti čak i ako dotični subjekt više ne prima zaštitu od svojih povjerilaca u trenutku donošenja odluke o licenciranju.