



NOGOMETNI/FUDBALSKI SAVEZ BOSNE I HERCEGOVINE
НОГОМЕТНИ/ФУДБАЛСКИ САВЕЗ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ
BOSNIA AND HERZEGOVINA FOOTBALL FEDERATION

Ferhadija 30, 71000 Sarajevo
Bosna i Hercegovina
Telefon: +387 33 276 676
Fax: +387 33 444 332
www.nfsbih.ba



ADMINISTRACIJA ZA LICENCIRANJE KLUBOVA

Broj :02 – 3829/16
Sarajevo, 30.12.2016.godine

**Svim klubovima Premijer lige BiH
N/R Direktora**

PREDMET: Uputstvo za dostavu dokumentacije po svim kriterijima u postupku licenciranja klubova za UEFA-ina takmičenja i takmičenja Premijer lige BiH za sezonu 2017/2018

Poštovani,

Ovim putem obavještavamo Vas da je potrebno dostaviti dokumentaciju Odjelu za licenciranje, zaključno sa danom **28.02.2017. godine**, na adresu NS/FS BiH – **sa naznakom: Odjel za licenciranje klubova**, a u skladu sa važećim Pravilnikom o licenciranju klubova NS/FS BiH za UEFA-e takmičenja i Pravilnikom o licenciranju klubova NS/FS BiH za takmičenja Premijer lige BiH, po svim kriterijima, izuzev finansijskih za koje je utvrđen poseban rok, zaključno sa danom 31.03.2017. godine.
Do navedenog roka, potrebno je dostaviti slijedeće:

SPORTSKI KRITERIJ:

1.1.Usvojen program za razvoj omladinskog nogometa/fudbala odobren od Administracije za licenciranje klubova, koji mora sadržavati najmanje:

- Ciljeve i filozofiju razvoja omladinskog fudbala,
- Organizaciju omladinskog pogona (organizaciona šema, involvirani organi, odnos sa aplikantom za licencu, mlade ekipe, itd.),
- Osoblje (tehničko, zdravstveno, administrativno itd.) te potrebni minimum kvalifikacija osoblja,
- Raspoloživu infrastrukturu za omladinski pogon (objekti za trening i utakmice, ostalo),
- Financijske resurse (raspoloživa sredstva, doprinos aplikanta za licencu, igrača, ili lokalne zajednice, itd.),
- Program edukacije u fudbalu za različite starosne grupe (vještine igranja, tehničke, taktičke i fizičke),
- Program edukacije o "Pravilima igre",
- Program edukacije o anti-dopingu,
- Program edukacije o integritetu;
- Medicinska podrška mladim igračima (uključujući ljekarske preglede),



Javno preduzeće
ELEKTROPRIVREDA BOSNE I HERCEGOVINE
d.d. - Sarajevo



- k) Proces pregleda i povratne informacije radi ocjenjivanja rezultata i ispunjenja postavljenih ciljeva;
- l) Validnost programa za omladinske selekcije je 4 (četiri) godine, s tim što isti može biti povučena saglasnost/odobrenje na program zbog nepoštovanja istog ili izmjene traženog minimuma sadržaja.

NAPOMENA: Obavezu dostavljanja novog programa imaju samo oni klubovi kod kojih je došlo do promjene u ciljevima, metodu i načinu rada omladinskog pogona, kao i klubovi kod kojih je istekao rok validnosti odobrenog programa.

1. Izjava (potvrda) od strane uprave kluba da:

- a) svaki mladi igrač involviran u njegov program za razvoj omladinskog fudbala ima mogućnost da pohađa obavezni ciklus školovanja u skladu sa državnim zakonom
i
- b) nijedan mladi igrač involviran u program za razvoj omladinskog fudbala ne smije biti sprečavan da nastavi svoje nefudbalsko obrazovanje.

2. Mladi timovi

- **Liste registrovanih mladih igrača timova U-18, U-16, U-14, U-12 i U-10, ovjerene od nadležnog saveza** (obrazac listi u prilogu),
- **Nazive takmičenja/liga** u kojima se takmiče mladi timovi kluba.

3. Lista igrača prvog tima (obrazac liste u prilogu)
ovjerena od nadležnog saveza,

4. Pismena izjava kojom se potvrđuje da je ljekar proveo sve **obavezne medicinske preglede** i da su ih prošli svi igrači prvog tima,

5. Potvrda da su najmanje **kapiten tima ili njegova zamjena**, zatim **glavni trener i pomoćni trener prvog tima** prisustvovali seminaru o **sudačkim pitanjima i pravilima** fudbalske/nogometne igre,

6. Klupski akt o praksi rasne i nacionalne jednakosti i antidiskriminacije.

INFRASTRUKTURNI KRITERIJ:

- 1. Potvrda da je stadion odobren za UEFA-ina takmičenja** (samo u slučaju izdavanja licence za učešće u UEFA-inim takmičenjima - potvrda se izdaje nakon pregleda stadiona na licu mjesta od strane experta za infrastrukturu),
- 2. Dokaz o vlasništvu stadiona ili ugovor o korišćenju** stadiona na kojem klub igra svoje utakmice,
- 3. Dokaz o vlasništvu pomoćnog terena ili ugovor o korišćenju** pomoćnog terena;
- 4. Certifikat o bezbjednosti stadiona** samo za stadione odobrene za UEFA-ina takmičenja (za sada je potrebno pristupiti pripremi dokumentacije za izdavanje certifikata),
- 5. Bezbjednost stadiona** za takmičenja u Premijer ligi BiH (obezbijediti kontrolne preglede: protivpožarne zaštite, elektroinstalacija, javni toaleti, ograde i zaštitne barijere),
- 6. Plan evakuacije stadiona,**
- 7. Plan obezbjeđenja utakmice.**

NAPOMENA: Uputstvo za izdavanje Certifikata o bezbjednosti stadiona kao i uputstva za izradu plana evakuacije stadiona i plana obezbjeđenja utakmice su dati u prilogu.

KRITERIJ ZA OSOBLJE I ADMINISTRACIJU:

1. Sekretarijat kluba

- Dokaz (izjava) da klub posjeduje uredske prostorije, opremljen potrebnom tehničkom infrastrukturom (telefon, fax e-mail) i kvalifikovanim osobljem sekretarijata (obavezno navesti tačne kontakt telefone/fax i e-mail adrese);
- U izjavi navesti i radno vrijeme kluba (treba biti usklađeno sa radnim vremenom NS/FS BiH).

2. Generalni direktor

- Odluka o imenovanju, i
- Ugovor o angažmanu.

3. Financijski službenik

- Odluka o imenovanju, i
- Validan certifikat/licencu samostalnog računovođe, izdatu od nadležnog državnog organa ili
- Ugovor zaključen sa vanjskim partnerom (firmom koja će vršiti ove poslove za aplikanta uz navođenje imena odgovorne osobe) ako je to slučaj.

4. Službenik za sigurnost

- Odluka o imenovanju,
- Ugovor o angažmanu,
- Certifikat policajca ili osobe za sigurnost u skladu sa pozitivnim državnim/entitetskim propisima ili
- Certifikat/licenca sigurnosti/ bezbjednosti na osnovu specijalističkog kursa koju je izdao NS/FS BiH ili organizacija priznata od strane države.

5. Službenik za odnose sa medijima

- Odluka o imenovanju,
- Ugovor o angažmanu,
- Diploma novinara ili
- Završen kurs za obrazovanje oficira za medije koji je organizovao NS/FS BiH ili organizacija koju on priznaje, ili
- Dokaz o članstvu u novinarskoj asocijaciji i jedna godina radnog iskustva u medijskim poslovima.

6. Ljekar

- Odluka o imenovanju,
- Ugovor o angažmanu,
- Dokaz o kvalifikaciji - odgovarajuća ljekarska diploma, i
- Dokaz da je ljekar pravovaljano registrovan kod NS/FS BiH (licenca klupskog ljekara).

7. Fizioterapeut

- Odluka o imenovanju,
- Ugovor o angažmanu
- Dokaz o kvalifikaciji - odgovarajuća diploma i
- Dokaz da je fizioterapeut pravovaljano registrovan kod NS/FS BiH (licenca klupskog fizioterapeuta).

8. Glavni trener prvog tima

- Odluka o imenovanju,
- Ugovor o angažmanu,
- Validna UEFA Pro-diploma i važeća licenca **ili**
- Validna strana diploma ekvivalentna UEFA Pro diplomi, a koju kao takvu priznaje UEFA.

NAPOMENA: Po Pravilniku za licenciranje klubova za učešće u takmičenju Premijer lige BiH, trener prvog tima mora posjedovati:

- a) Validnu UEFA Pro diplomu (licencu), ili
- b) Neku ekvivalentnu stranu diplomu, a koju kao takvu priznaje UEFA.

9. Šef programa za razvoj omladinskog nogometa

- Odluka o imenovanju,
- Ugovor o angažmanu,
- Validna UEFA A diploma i važeća licenca **ili**
- Neka ekvivalentna validna strana diploma koju kao takvu priznaje UEFA.

NAPOMENA: Prema Pravilniku za licenciranje klubova za učešće u takmičenju Premijer lige BiH, šef programa za razvoj omladinskog nogometa mora posjedovati:

- a) Validnu UEFA A diplomu (licencu), ili
- b) Neku ekvivalentnu stranu diplomu, a koju kao takvu priznaje UEFA.

10. Treneri mladih

- Odluka o imenovanju najmanje po jednog trenera po svakom obaveznom timu Mladih,
- Ugovori o angažmanu
- mladi timovi **U-18 i U-16** – najmanje UEFA **A** diploma i važeća licenca,
- mladi timovi **U-14 i U-12** – najmanje UEFA **B** diploma i važeća licenca,
- mladi timovi **ispod U-10**- najmanje UEFA **B** diploma i važeća licenca **ili**
- **neka** ekvivalentna validna strana diploma koju priznaje UEFA.

NAPOMENA: Prema Pravilniku za licenciranje klubova za učešće u takmičenju Premijer lige BiH, treneri mladih moraju posjedovati:

- mladi timovi **U-18 i U-16** – najmanje UEFA **B** diploma i važeća licenca,
- mladi timovi **U-14 i U-12** – najmanje UEFA **B** diploma i važeća licenca,
- mladi timovi **ispod U-10**- najmanje UEFA **B** diploma i važeća licenca **ili**
- **neka** ekvivalentna validna strana diploma koju priznaje UEFA.

11. Sigurnost/bezbjednost-redari

- ovjeren spisak redara **ili**
- ugovor sa vlasnikom stadiona o angažovanju redara (ovjera mora biti izvršena od strane nadležne policijske uprave i služi kao dokaz da redari ispunjavaju minimum kvalifikacija prema lokalnim pozitivnim propisima),

12. Oficir za vezu sa navijačima

- Odluka o imenovanju;
- Ugovor o angažmanu;

- Dokaz da oficir za vezu sa navijačima prisustvuje sastancima Uprave kluba (npr. Izvod iz Zapisnika).

12a. Oficir za pristup navijača sa hendikepom;

- Aplikant za licencu dužan je imenovati jednog oficira za pristup navijača s hendikepom koji će pružati podršku u obezbjeđenju usluga i objekata tim navijačima koji su za njih inkluzivni i prisupačni.
- Oficir za pristup navijača sa hendikepom dužan se redovno sastajati i saradivati s osobljem predmetnog kluba po svim relevantnim pitanjima.

13. Pomoćni trener prvog tima

- Odluka o imenovanju **i**
- Validna UEFA **A** diploma i važeća licenca **ili**
- neka ekvivalentna validna strana diploma koju priznaje UEFA **ili**
- UEFA **B** diploma i važeća licenca kao i već započeti zahtijevani kurs edukacije koji mu dozvoljava da dobije UEFA **A** diplomu.

14. Prava i dužnosti

- Prava i dužnosti svih gore zahtjevanih službenika (opisi poslova) moraju biti utvrđeni u ugovorima o angažmanu (ugovor o radu, ugovor o djelu, ugovor o privremenim poslovima i dr.),
- Svaki pojedinačni ugovori za gore navedene službenike moraju biti dostavljeni uz odluke o imenovanju. Ovi ugovori o angažmanu moraju trajati do kraja sezone za koju se izdaje licenca.

NAPOMENA: Obaveza informisanja o izmjenama i zamjeni osoblja kluba.

ZAKONSKI KRITERIJ:

1. **Izjave** / L.01a), L.01b), L.01c), L.01d), L.02b)i, L.02b)ii, L.02b)iii, L.02b)iv /,
2. Primjerak važećeg **statuta i svih ostalih pravnih akata Aplikanta za licencu,**
3. **Izvod iz javnog registra** (naziv, adresa, zakonski oblik i lista ovlaštenih potpisnika (ime, prezime i adresa) sa **obaveznim vlastoručnim potpisom**),
4. **Pisani ugovor** sa fudbalskom kompanijom (ukoliko je Aplikant za licencu fudbalska kompanija kako je definisano članom 12. (1.b), isti je dužan dostaviti pisani ugovor s registrovanim članom o predaji poslova,
4. **Izjava o povezanim pravnim subjektima** (primjerak izjave u prilogu)
5. **Sve važeće klupske pravne akte.**

NAPOMENA: Sve gore navedene izjave moraju biti pravovaljane i potpisane od ovlaštenog lica, **stare najviše 3 (tri) mjeseca** prije dana podnošenja.

FINANCIJSKI KRITERIJ:

1. **Godišnji finansijski izvještaj – prošao reviziju - F.01**
 - Klupski izvještaj
 - Revizorski izvještaj o činjeničnim nalazima
 - Dokaz (Izjava) da su klupski i revizorski izvještaji razmatrani na organima uprave kluba (datum) prije podnošenja istih Licencnoj Adminsitraciji.
2. **Nema dospjelih neizmirenih obaveza prema drugim klubovima -F.03**
 - Tabela sa upisanim svim igračima koji su bili registrovan u kalendarskoj godini sa eventualnim obavezama plaćanja po osnovu transfera.

3. **Nema obaveza plaćanja prema zaposlenicima i socijalnim/poreskim vlastima - F.04**
 - Lista zaposlenika.
4. **Pisane izjave koje se dostavljaju prije odluke o licenci** (izjave uprave) – **F.05** (sedam dana prije nego što Prvostepena komisija počne postupak donošenja odluke o licenci)
5. **Buduće financijske informacije (okvirni budžet za tekuću godinu).**

Do 31.03.2017. godine potrebno je dostaviti kompletnu financijsku dokumentaciju.

PREPORUKA: Preporučujemo klubovima da financijsku dokumentaciju dostave prije 31.03. kako bi omogućili više vremenskog prostora za pregled i eventualne korekcije prije podnošenja ocjene i izvještaja Direktora licenciranja prema Prvostepenoj komisiji za licenciranje.

Sva dokumenta koja se dostavljaju moraju biti originalna ili kopije ovjerene kod nadležnog državnog organa (opština ili sud). Dokumentacija se dostavljaju preporučenom poštom, ili lično na protokol NS/FS BiH.

Dokumenta koja se dostavljaju putem faksa, dokumenta koja nisu originalna ili čije kopije nisu ovjerene od nadležnog organa, neće se uzimati u obzir.

Potrebno je da kompletna gore pomenuta dokumentacija (izuzev financijske) bude dostavljena Administraciji za licenciranje klubova najkasnije do **28.02.2017. godine.**

Uputstva za izradu infrastrukturne dokumentacije (plan evakuacije, certifikat o bezbjednosti stadiona i plan obezbjeđenja utakmice), **Uputstva za sve ostale kriterije osim financijskog**, kao i **obrasce** (klupska izjava, izjava ljekara, lista igrača prvog tima i liste mladih igrača...itd.) poslati ćemo vam putem e-maila, a biće dostupne i na website NS/FS BIH: www.nfsbih.ba.

Ovom prilikom Vas molimo da nas što prije informišete ukoliko je došlo do promjene e-mail adresa vašeg kluba.

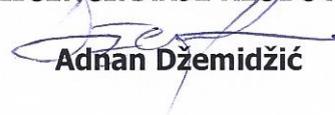
Uputstva za izradu **financijskog kriterija** će biti dostavljena klubovima pred održavanje seminara iz te oblasti. Ukoliko se ukaže potreba za dostavljanjem dodatnih uputstava, obrazaca ili smjernica, oni će biti na vrijeme dostavljeni klubovima. Za sve eventualne nejasnoće ili dodatne informacije molimo da **kontaktirate eksperte za pojedine oblasti:**

Denijal Pirić – **sportski** kriterij, tel. 033/276-667;
Lejla Krajnc – **administrativni** kriterij, tel. 033/276-664;
Adi Osmanović – **zakonski/pravni** kriterij, tel. 033/276-664;
Nihad Hodžić – **infrastrukturni** kriterij, tel. 033/276-679;
"Reviform" d.o.o. Sarajevo (Suada Šljivo) – **financijski** kriterij, tel. 033/227-479.

S poštovanjem,



**RUKOVODILAC ODJELA ZA
LICENCIRANJE KLUBOVA**


Adnan Džemidžić